



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
**Margherita Hack**



Cotronei Via Laghi Silani 13      Sedi di Cotronei- Petilia Policastro – Verzino  
[kris00200r@per.istruzione.it](mailto:kris00200r@per.istruzione.it)    [kris00200r@istruzione.it](mailto:kris00200r@istruzione.it)    [www.iismargheritahackcotronei.edu.it](http://www.iismargheritahackcotronei.edu.it)  
Tel-Fax 0962 44430    C.C.P. 13849880    C.M. KRIS00200R    Cod. Fisc. 91016760794

---

**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
“MARGHERITA HACK”**

**COTRONEI (KR)**

***DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE***

**CLASSE V      SEZ. A**

***INDIRIZZO:  
AMMINISTRAZIONE FINANZE E MARKETING***

**ANNO SCOLASTICO 2020-2021**

*Coordinatore: Prof.ssa Rosa Maria Cortese*

Il presente documento è stato redatto tenendo conto delle indicazioni operative sulla corretta modalità di redazione, alla luce della disciplina in materia di protezione dei dati personali diffuse dal Garante per la Protezione dei Dati Personali con nota n. 10719 del 21-3-2017.

## **DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

1. Entro il 15 maggio 2021 il consiglio di classe elabora, ai sensi dell'articolo 17, comma 1, del Decreto legislativo 62/2017, un documento che esplicita i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti, nonché ogni altro elemento che lo stesso consiglio di classe ritenga utile e significativo ai fini dello svolgimento dell'esame. Il documento illustra inoltre:
  - a) le attività, i percorsi e i progetti svolti nell'ambito di «Cittadinanza e Costituzione», realizzati in coerenza con gli obiettivi del Piano triennale dell'offerta formativa;
  - b) l'argomento assegnato a ciascun candidato per la realizzazione dell'elaborato concernente le discipline caratterizzanti oggetto del colloquio di cui all'articolo 18, comma 1, lettera a);
  - c) l'elenco dei testi oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di Italiano durante il quinto anno che saranno sottoposti ai candidati nel corso del colloquio orale di cui all'articolo 18 comma 1, lettera b);
  - d) per i corsi di studio che lo prevedano, le modalità con le quali l'insegnamento di una disciplina non linguistica (DNL) in lingua straniera è stato attivato con metodologia CLIL.
2. Nella redazione del documento il consiglio di classe tiene conto, altresì, delle indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali con nota del 21 marzo 2017, prot. 10719. Al documento possono essere allegati atti e certificazioni relativi alle prove effettuate e alle iniziative realizzate durante l'anno in preparazione dell'esame di Stato, ai PCTO, agli stage e ai tirocini eventualmente effettuati, nonché alla partecipazione studentesca ai sensi dello Statuto delle studentesse e degli studenti.
3. Il documento del consiglio di classe è immediatamente pubblicato all'albo dell'istituto. La commissione si attiene ai contenuti del documento nell'espletamento della prova di esame.

## INDICE

1. Breve descrizione dell'istituto	pag. 05
2. Profilo professionale- offerta formativa	pag. 06
3. Presentazione della classe	
3.1 Il consiglio di classe	pag. 07
3.2 Discipline impartite nell'ultimo biennio	pag. 07
3.3 Elenco degli studenti	pag. 08
3.4 Presentazione della classe	pag. 08
3.5 Turnover di studenti e docenti nel triennio	pag. 11
3.6 Debiti formativi del terzo e del quarto	pag. 11
4. Obiettivi generali	
4.1 Asse Linguistica/espressivo	pag 12
4.2 Asse scientifico/tecnologico	pag. 13
5. Metodologie e tecniche	pag 13
5.1 Griglia riassuntiva dei materiali, strumenti e spazi	pag. 14
6. Verifiche e Valutazione	pag. 14
6.1 Valutazione nel periodo di emergenza sanitaria	pag. 15
7. Programma delle attività integrative	pag 15
7.1 Percorso PCTO 2018/2021	
7.2 Tabella riassuntiva	pag. 18
8. Crediti Scolastici	pag 19
8.1 Criteri per l'attribuzione del credito	pag. 19
9. Percorsi di Cittadinanza e Costituzione	pag 22
10. Attività previste dopo il 15 maggio	pag. 22
11. Disciplina non linguistica con metodologia CLIL	pag. 23
12. Prove effettuate in preparazione agli esami di stato	pag. 23
13. Consuntivo Disciplinari	
13.1 Economia Aziendale	pag. 24
13.2 Lingua e letteratura italiana	pag. 29
13.3 Storia	pag. 31
13.4 Diritto	pag. 34
13.5 Economia politica	pag. 40
13.6 Lingua e cultura inglese	pag. 42
13.7 Matematica	pag 46
13.8 Scienze motorie e sportive	pag 49
13.9 Religione	pag. 54
13.10 Francese	pag 57

14. Unità d'apprendimento interdisciplinare di educazione civica pag. 59  
15. I testi di lingua e letteratura italiana oggetto di studio per il colloquio orale pag. 62

#### 16 Allegati

- Allegato 1: normative per esami di stato  
Allegato 2: elenco delle proposte degli elaborati per la disciplina d'indirizzo- economia aziendale  
Allegato 3: Griglia di valutazione del comportamento  
Allegato 4: Criteri per l'attribuzione dei crediti scolastici  
Allegato 5: Griglie di valutazione per il Colloquio  
Allegato 6: Scheda di valutazione finale  
Allegato 7: Relazione consuntiva dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento del referente PCTO.  
Allegato 8: Sezione riservata documenti riferiti allo studente DSA

## 1. OFFERTA FORMATIVA

### PERCORSI CURRICULARI DELL'I.I.S.S. COTRONEI

#### ISTITUTO TECNICO

##### ➤ SETTORE ECONOMICO

1. AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

##### ➤ SETTORE TECNOLOGICO

1. ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA

##### ➤ ISTITUTO PROFESSIONALE INDUSTRIA ED ARTIGIANATO

Opzione: **ARREDI E FORNITURE DI INTERNI**

#### CORSI SERALI

##### **Verzino**

➤ OPERATORE DELLA GESTIONE AZIENDALE  
TECNICO DELLA GESTIONE AZIENDALE

##### **Petilia Policastro (Foresta)**

➤ MADE IN ITALY ( I anno)  
➤ ISTITUTO PROFESSIONALE INDUSTRIA E ARTIGIANATO  
Opzione: ARREDI E FORNITURE DI INTERNI ( dal III anno )

##### INDIRIZZI:

##### **Sede centrale:**

###### **Cotronei**

Via Laghi Silani (Palazzo Ex Enel)

Tel.0962/44430

[kris00200r@istruzione.it](mailto:kris00200r@istruzione.it)

Cod. Mec KRTD002013

##### **Sede coordinata:**

###### **Petilia Policastro**

Via dell'Assunta

Tel. e fax 0962 /431189

cod. Mec. KRRC00202R

##### **Sede coordinata Verzino**

via Nazionale

88819 Verzino (kr)

tel-fax : 096244430

cod. Mec.: KRRC002548

## **2.INDIRIZZO: AMMINISTRAZIONE – FINANZA – MARKETING**

### **PROFILO PROFESSIONALE**

L'offerta relativa al profilo professionale del Diplomato in "Amministrazione, Finanza e Marketing" ha competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo - finanziari e dell'economia sociale. Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche.

### **COMPETENZE**

Oltre che per una buona preparazione di base integrata dalla conoscenza di due lingue straniere e dell'informatica, il diplomato in Amministrazione, Finanza e Marketing possiede, al termine del corso di studio, le competenze specifiche per la formazione di professionisti aggiornati, in grado di inserirsi nel mondo del lavoro o per proseguire gli studi universitari.

In particolare, la specificazione curriculare dell'indirizzo ha l'obiettivo di creare una figura professionale capace di:

- Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato;
- Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali, del controllo e dell'analisi dei risultati;
- Conoscere i processi dell'organizzazione, della gestione e del controllo di un'azienda;
- Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date;
- Utilizzare tecnologie e software;
- Operare con flessibilità in vari contesti affrontando il cambiamento;
- Conoscere ed usare metodi, strumenti, tecniche contabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- Interpretare documenti amministrativi e finanziari aziendali e gestire l'ambito fiscale di un'azienda;
- Svolgere attività di marketing e politiche di mercato, anche nelle lingue straniere;
- Individuare le caratteristiche del mondo del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane;
- Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

### 3. Presentazione della classe

#### 3.1 IL CONSIGLIO DI CLASSE

<i>Docenti</i>	<i>Disciplina</i>	<i>ORE SETTIMANALI</i>
GRIMALDI GIUSEPPINA	Economia Aziendale	8
LE PERA IOLE	Matematica Applicata	3
LOIACONO ROSANNA MARIA	Italiano/Storia	4+ 2
CORTESE ROSA MARIA	Inglese (COORDINATRICE DELLA CLASSE)	3
LUMARE BARBARA	Francese	3
ANZANI MARIO FRANCESCO	Economia Politica	3
ANZANI MARIO FRANCESCO	Diritto	3
BRUGELLIS CAMELLINO	Scienze Motorie	2
SCIDA CATERINA	Religione	1

DIRIGENTE SCOASTICO: ANGELA AUDIA

#### 3.2 DISCIPLINE IMPARTITE NEL CORSO DELL'ULTIMO BIENNIO

DISCIPLINE	ANNO DI CORSO ORE IMPARTITE		TIPOLOGIE DELLE PROVE
<b>AREA COMUNE</b>	IV	V	
ITALIANO	4	4	S. O.
STORIA	2	2	O.
LINGUA INGLESE	3	3	S. O.
MATEMATICA	3	3	S. O.
DIRITTO	3	3	O.
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	P.
RELIGIONE	1	1	O.
<b>AREA DI INDIRIZZO</b>	IV	V	
INFORMATICA	2	/	P
SECONDA LINGUA COMUNITARIA	3	3	S. O.

ECONOMIA AZIENDALE	7	8	S. O.
ECONOMIA POLITICA	2	3	O.

### 3.3 ELENCO DEGLI STUDENTI

Alunni		Classe di provenienza
1	CARIA EPIFANIA	IV sez. A ITE
2	CATERINA NICHOLAS	IV sez. A ITE
3	CERENZIA NATASCIA	IV sez. A ITE
4	COSTANTINO EMMANUELE	IV sez. A ITE
5	COSTANZO LUIGI	IV sez. A ITE
6	CURCIO LUANA	IV sez. A ITE
7	CURTO LUCIA	IV sez. A ITE
8	FABBRIZZI ANGELICA	IV sez. A ITE
9	GIGLIOTTI ELENA	IV sez. A ITE
10	LICURSI ELISON	IV sez. A ITE
11	SCALISE SALVATORE	IV sez. A ITE
12	SCAVELLI SIMON PIETRO	IV sez. A ITE
13	TAVERNA CARLO ALBERTO	IV sez. A ITE

### 3.4 PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

Parametri	Descrizione
Composizione	La classe V Sez A. è composta da tredici alunni, di cui sei di sesso maschile e sette di sesso femminile. Tutti provengono dalla classe IV sez. A “Amministrazione Finanza e Marketing”.



	L'ambiente socio economico di appartenenza degli allievi è medio/ basso e piuttosto modesto culturalmente.
Eventuali situazioni particolari (facendo attenzione ai dati personali secondo le Indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali con nota del 21 marzo 2017, prot.10719)	All'interno del gruppo classe c'è un alunno DSA il quale ha seguito il programma raggiungendo gli obiettivi minimi e ha partecipato alle attività didattiche proposte con interesse. Presso la segreteria è presenti il fascicolo dell'alunno.
Situazione di partenza	<p>Nel complesso, nel corso del triennio, la classe si è mostrata disponibile al dialogo educativo con una partecipazione, per una parte degli alunni, assidua, per gli altri invece passiva con numerose assenze. Il comportamento degli studenti è risultato rispettoso e collaborativo e gli studenti hanno accolto in modo positivo proposte e sollecitazioni culturali partecipando a conferenze e seminari on-line. L'andamento disciplinare risulta nel complesso corretto e rispettoso sia nei confronti dei docenti sia nei confronti tra pari.</p> <p>Nell'ultimo anno e mezzo la vita scolastica, purtroppo è stata caratterizzata dalla pandemia Covid- 19 che ha colpito tutto il mondo, sconvolgendo le vite di tutti compresa la sfera scolastica. L'emergenza sanitaria ha reso necessaria una nuova impostazione della didattica che si fonda sulla sperimentazione della competenza di base dell'imparare a imparare sfruttando le risorse e le potenzialità della rete. Infatti, a seguito del DPCM del 4 marzo 2020 che ha sospeso tutte le attività in presenza, è stato definito dal nostro Istituto il piano di sviluppo della didattica a distanza con la finalità principale di mantenere vivo il dialogo educativo e di garantire, per quanto possibile, la continuità del processo educativo e di apprendimento puntando sull'assunzione di responsabilità da parte degli studenti del proprio processo di apprendimento. Anche per il corrente anno scolastico 2020-2021 sia la didattica a distanza che la didattica integrata sono state una vera e propria offerta formativa che si è svolta sia attraverso la modalità della "videolezione" sia attraverso la realizzazione di vere e proprie piattaforme digitali per fare lezione a distanza e studiare online le presentazioni caricate dai docenti.</p> <p>Nel nostro Istituto è stata attivata la piattaforma G-Suite Education, strumento che è stato molto valido, intuitivo, facile da usare e molto vicino alle abitudini digitali di alunni e docenti. La piattaforma che è stata utilizzata per le videolezioni è Google Meet, fruibile via web da qualsiasi</p>

	<p>computer o via App (gratuita) da qualunque dispositivo mobile (Smartphone o tablet con qualunque sistema operativo).</p> <p>I docenti, oltre alle lezioni erogate in modalità sincrona, hanno messo a disposizione degli alunni riassunti, schemi, mappe concettuali, files video e audio per il supporto anche in remoto (in modalità asincrona) degli stessi.</p> <p>Il carico di lavoro da svolgere a casa è stato, all'occorrenza, alleggerito esonerando gli alunni dallo svolgimento prescrittivo di alcuni compiti o dal rispetto di rigide scadenze, prendendo sempre in considerazione le difficoltà di connessione a volte compromessa dall'assenza di Giga o dall'uso di device inopportuni rispetto al lavoro assegnato.</p> <p>La didattica a distanza è uno strumento che ci ha consentito di garantire il diritto all'istruzione, di mantenere un contatto diretto tra docenti e gruppo classe, e di attivare metodi e strumenti di apprendimento digitali, nell'ottica di una scuola sempre aperta e inclusiva, anche se la didattica online non può certamente sostituire le attività in presenza.</p> <p>Durante l'anno scolastico, alunni e docenti si sono adeguati alle varie Ordinanze della Presidenza del Consiglio dei Ministri tra attività in presenza ed attività a distanza, adottando anche la didattica integrata.</p>					
Livelli di profitto	<p>1, Basso (voti inferiori alla sufficienza) n. alunni: 1</p>	<p>2. Sufficiente (6) n. alunni: <b>6</b></p>	<p>3. Medio (7) n. alunni: 3</p>	<p>4. Buono (8) n. alunni: <b>3</b></p>	<p>Distinto (9) n. alunni: <b>0</b></p>	<p>Ottimo (10) n. alunni: <b>0</b></p>
<p>Il livello della classe è medio/basso e si può dividere in quattro distinti gruppi di livello:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Al quarto gruppo appartengono gli allievi che hanno raggiunto una valutazione nel complesso <b>buona</b>, il loro impegno quasi sempre costante dimostrando complessivamente di conoscere quanto trattato dalle differenti discipline e di avere la capacità di rielaborare le informazioni in base ai problemi proposti;</li> <li>✓ Al terzo gruppo appartengono allievi che hanno raggiunto una valutazione nel complesso <b>discreta</b>.</li> <li>✓ Al secondo gruppo appartengono allievi per i quali sono stati utilizzati obiettivi minimi, questi ultimi hanno raggiunto una valutazione nel complesso <b>sufficiente</b> considerando anche i livelli di partenza.</li> <li>✓ Al primo gruppo appartiene un alunno che non ha raggiunto neanche gli obiettivi minimi per le numerose assenze.</li> </ul>						

Atteggiamento verso le discipline, impegno nello studio e partecipazione al dialogo educativo	<p>Complessivamente, gli alunni si sono impegnati, ognuno in base alle proprie capacità ed hanno cercato di migliorare la propria formazione culturale.</p> <p>L'emergenza sanitaria, descritta in uno dei punti precedenti, non ha consentito lo svolgimento di tutte le attività didattiche programmate, di conseguenza non tutti gli obiettivi fissati sono stati raggiunti.</p> <p>Alcuni allievi hanno manifestato il desiderio di ampliare le conoscenze professionali anche attraverso lo studio personale e di approfondimento e di potenziamento svolto in classe, altri invece si sono limitati ad uno studio superficiale.</p>
Recupero	<p>A settembre sono stati organizzati i corsi di recupero per gli alunni che dovevano colmare le lacune pregresse. Solo un alunno non ha saldato il debito formativo per le continue assenze a distanza.</p> <p>Durante l'anno scolastico 2020-2021 sono stati attivati degli interventi didattici educativi in itinere per colmare le lacune pregresse e quelle manifestatesi durante il percorso di studio. Gli allievi hanno recuperato i loro debiti nelle varie discipline anche se permangono delle lacune di base. Un alunno, dovuto alle assenze, non ha saldato ancora il proprio debito del primo quadrimestre né il debito dell'anno scolastico 2019/2020.</p>
Altro	<p>Quest'ultimo periodo dell'anno scolastico servirà ai docenti per intensificare i loro sforzi e mettere in atto le strategie utili ad un potenziamento delle conoscenze e delle abilità degli alunni utilizzando la didattica integrata e quando necessario la didattica a distanza in modo sincrono ed asincrono.</p>

### 3.5 TURNOVER DI STUDENTI E DOCENTI NEL TRIENNIO

CLASSE	STUDENTI			NUOVI DOCENTI
	N. ALUNNI	NON PROMOSSI	CON DEBITO FORMATIVO	
TERZA	14	03	03	RICIOPPO- MATEMATICA
QUARTA	11 + 2 NUOVI ARRIVI	0	01  01 AMESSI SECONDO D.M 11/2020	CORTESE -INGLESE VASOVINO- ECONOMIA AZIENDALE;
QUINTA	13	/	/	GRIMALDI- ECONOMIA AZIENDALE; ANZANI – ECONOMIA POLTICA E DIRITTO; BRUGELLIS- ED. FOSICA

### 3.6 DEBITI FORMATIVI RIPORTATI NEL III E IV ANNO

	<b>Alunni</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>
1	CARIA EPIFANIA	inglese	/
2	CATERINA NICHOLAS	NON PROMOSSO	Inglese, diritto, economia aziendale, economia politica, francese, religione
3	CERENZIA NATASCIA	Inglese	/
4	COSTANTINO EMMANUELE	/	/
5	COSTANZO LUIGI	Italiano, Storia	Economia aziendale
6	CURCIO LUANA	/	/
7	CURTO LUCIA	/	/
8	FABBRIZZI ANGELICA	/	/
9	GIGLIOTTI ELENA	/	/
10	LICURSI ELISON	/	/
11	SCALISE SALVATORE	Frequentante liceo scientifico	/
12	SCAVELLI SIMON PIETRO	/	/
13	TAVERNA CARLO ALBERTO	/	/

#### **4. OBIETTIVI GENERALI**

Nella stesura della programmazione dipartimentale dell'area comune sono stati definiti gli obiettivi educativi, formativi e didattici trasversali, ripresi nella programmazione disciplinare dei singoli docenti. Tali obiettivi promuovono la formazione globale degli studenti rendendoli consapevoli e partecipi del loro processo di apprendimento, ma anche l'acquisizione di abilità sociali quali:

- La capacità di valorizzare il dialogo interculturale;
- Il valore della cittadinanza democratica;
- Valorizzazione dell'appartenenza nazionale, attraverso la promozione del patrimonio storico, culturale e linguistico.

## **4.1 ASSE LINGUISTICO / ESPRESSIVO COMPETENZE**

L'asse dei linguaggi ha l'obiettivo di fare acquisire allo studente la padronanza della lingua italiana come ricezione e come produzione, scritta e orale, la conoscenza delle lingue straniere studiate, la conoscenza e la fruizione consapevole di molteplici forme espressive non verbali un adeguato utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

Competenze di base a conclusione del corso di studi:

- Padronanza della lingua italiana;
- Saper interagire con le diverse agenzie presenti nel territorio.
- Padronanza degli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti;
- Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo;
- Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi;
- Utilizzare la lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi;
- Utilizzare e produrre testi multimediali;
- Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica, attraverso il confronto fra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali;
- Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente;
- Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio-economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio;
- Conoscere gli elementi fondamentali della comunicazione umana e religiosa;

## **4.2 ASSE SCIENTIFICO-TECNOLOGICO COMPETENZE**

Competenze di base a conclusione del corso di studi:

- Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento;
- Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle diverse tipologie di imprese;
- Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata;
- Individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale, con particolare riferimento alle attività aziendali
- Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane;
- Riconoscere le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali;
- Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose;
- Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative;
- Utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche elaborando opportune soluzioni.

## **5. METODOLOGIE E TECNICHE**

A seguito dell'analisi sui diversi stili di apprendimento che contraddistingue ogni singolo alunno della classe, la trattazione dei diversi argomenti affrontati ha visto l'attuazione di strategie didattiche comunicative diversificate. Ogni attività ha richiesto l'approccio comunicativo, la partecipazione attiva dei discenti stimolandone capacità ed abilità al fine di renderli autonomi nei processi di acquisizione dei contenuti, nelle competenze di problem-solving, con capacità di effettuare autovalutazioni e background.

Sono state effettuate: lezioni frontali, discussioni, lavori di gruppo, apprendimento con attività di recupero ed altro, attraverso l'uso di video, CD Rom e attività di laboratori, materiale autentico, libro di testo, ricerche da Internet e a seguito dell'emergenza sanitaria da COVID-19, sono state attivate videolezioni in modalità sincrona. Durante l'anno scolastico sono state alternate, a secondo delle condizioni, attività in DAD e in DID.

Il potenziamento e/o il recupero degli allievi in situazioni di difficoltà è stato programmato nel momento di necessità, con metodologie e tecniche complementari ed alternative a quelle adoperate nel corso del normale iter scolastico.

### 5.1 Griglia Riassuntiva dei Materiali, degli Strumenti e degli spazi adoperati nel corso dell'Anno Scolastico 2020/2021

Sussidi:	Libri di testo;	Manuale tecnico Modulistica
Materiale di documentazione:	Documenti originali <b>SPAZI</b>	Articoli
Materiale didattico predisposto dal docente:	Schemi	Fotocopie appunti

- ✓ Aula (con uso della LIM);
- ✓ Aula Magna (dotata di attrezzature per conferenze e video-conferenze);
- ✓ Laboratorio di informatica;
- ✓ Spazio esterno;
- ✓ Videolezioni in modalità sincrona ed asincrona.

## 6. VERIFICHE E VALUTAZIONE

Le verifiche scritte sono state effettuate nel primo quadrimestre in numero congruo e sono state strutturate in modo da valutare le competenze linguistiche, l'abilità di comprensione dei testi, la produzione scritta e le acquisizioni disciplinari in ambito professionalizzante.

A seguito della chiusura dell'attività didattica in presenza a causa della pandemia da COVID-19, le verifiche sono state somministrate in modalità on line.

Ad ogni prova è stato assegnato un punteggio tradotto poi in voto secondo criteri esplicitati di volta in volta agli allievi. L'analisi dell'errore che ha seguito la correzione delle prove è servita per poi

attivare efficaci strategie di recupero. Sono state oggetto di valutazione: brevi relazioni, produzione e lettura di articoli di giornale, riviste tecniche, produzione di progetti e loro realizzazione, analisi di saggi letterari, formulazione di grafici o scalette ed altre proposte selezionate dai docenti in riferimento alle situazioni delle singole discipline.

Le verifiche orali sono state due/tre a quadrimestre ed hanno accertato l'accuratezza e la competenza comunicativa e quella professionale, il lessico tecnico usato, sempre tenendo conto dei previsti obiettivi minimi.

Per quanto riguarda i criteri di valutazione delle verifiche si è fatto riferimento a una griglia che ha utilizzato la scala numerica da 0 a 10, assegnando per ogni voto un determinato livello di apprendimento e tenendo conto, anche delle difficoltà derivanti da problemi di connessione ad internet e inadeguatezza dei supporti informatici.

La valutazione sommativa è stata più volte somministrata nel corso di ogni quadrimestre, anche allo scopo di motivare uno studio più condiviso ed approfondito.

Il colloquio con le famiglie, tenutosi tramite piattaforma o telefonate, ha permesso un rapporto diretto per l'informazione puntuale e formale relativo al profitto dei propri figli (valutato con il voto), alla tenuta di condotta e riguardo le assenze.

## **6.1 VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI NEL PERIODO DI EMERGENZA SANITARIA**

In ottemperanza delle note del Ministero dell'istruzione n. 279 dell'8 marzo 2020 e n. 388 del 17 marzo 2020, del D.L. 8 aprile 2020, n. 22, nonché dell'art. 87, comma 3-ter (Valutazione degli apprendimenti) della legge "Cura Italia", che hanno progressivamente attribuito efficacia alla valutazione – periodica e finale – degli apprendimenti acquisiti durante la didattica a distanza, anche qualora la stessa valutazione sia stata svolta con modalità diverse da quanto previsto dalla legislazione vigente, per l'attribuzione dei voti sono stati seguiti i seguenti criteri:

- a) frequenza delle attività di DaD;
- b) interazione durante le attività di DaD sincrona e asincrona;
- c) puntualità nelle consegne/verifiche scritte e orali;
- d) valutazione dei contenuti delle suddette consegne/verifiche.

## **7. PROGRAMMA DELLE ATTIVITA' INTEGRATIVE**

Nell'ambito delle attività integrate al normale svolgimento dei programmi, sono state svolte:

- Attività di recupero e/o approfondimento in itinere, nel mese di febbraio;
- Attività PCTO progetto ASOC;
- Partecipazione a diverse attività on line. Vedi relazione in allegato.

### **7.1 PROGETTO PCTO (Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, ex ASL) A.S. 2018/19 - 2019/20 - 2020/21**

Parametri	Descrizione dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, PCTO
Contesti Interno ed esterno	Il percorso PCTO è stato realizzato nell'arco dei tre anni dove gli alunni hanno partecipato a diverse attività di alternanza, una parte svolta in aula e parte svolta direttamente nelle sedi aziendali o enti pubblici mediante tirocini formativi e nell'ultimo anno solo attraverso le diverse piattaforme.
Esperienze	<p><b><u>ATTIVITA' REALIZZATE NELL'A.S 2018/2019 (CLASSE III sez. A- indirizzo AFM)</u></b></p> <p><b><u>Attività 1:</u></b> Corso introduttivo PCTO ore 5</p> <p><b><u>Attività 2 :</u></b> Impresa Formativa Simulata con l'ausilio della piattaforma JA, corso effettuato in aula seguito dal docente tutor per l'alternanza, orientato alla nascita e all'amministrazione di un'impresa virtuale, per una durata complessiva di 55 ore, svolto nei mesi di novembre/marzo .</p> <p><b><u>Attività 3:</u></b> Corso sulla sicurezza e sui luoghi di lavoro, ore complessive 07</p> <p><b>ORE COMPLESSIVE 67 DI PCTO</b></p> <p><b><u>ATTIVITA' REALIZZATE NELL'A.S 2019/2020 (CLASSE IV sez. A- ind AFM)</u></b></p> <p><b>Causa emergenza Covid sono state sospese le attività progettuali.</b></p> <p><b><u>ATTIVITA' REALIZZATE NELL'A.S 2020/2021 (CLASSE V sez. A- ind. AFM)</u></b></p> <p>Introduzione alle attività PCTO 2 ore complessive;</p> <p><b><u>Attività 1:</u></b> Gli alunni hanno partecipato on-line all' Internet Governance Forum Italia 2020 di Cosenza nelle tre giornate del 7, 8, e 9 settembre 2020. Molti sono stati i temi affrontati come:</p> <p>La Carta dei diritti di Internet, la fake news, la sostenibilità digitale, la sicurezza delle reti, l'intelligenza artificiale le opportunità che internet e il digitale offrono ai cittadini, alle imprese e ai professionisti.</p> <p><b><u>Ore complessive 24.</u></b></p> <p><b><u>Attività 2:</u></b> Il gruppo classe ha partecipato al progetto ASOC realizzando il progetto di riqualificazione e potenziamento di un'area attrezzata nel comune di Cotronei. La durata complessiva è stata di <u>50 ore</u> tra il mese di novembre e aprile.</p> <p><b><u>Attività 3:</u></b> Giornata alla memoria, in collegamento on line svolto il 27 gennaio 3 ore;</p>



	<p><b>Attività 4:</b> Evento o line: “ELIS: Sostenibilità ed Intercultura i mestieri del Futuro”, 18 marzo 2021 5 ore complessive;</p> <p><b>Attività 5:</b> “Orienta Calabria” on line il 25 marzo 2021 per ore complessive 6 ore.</p> <p><b>Attività 6:</b> partecipazione al Salone del lavoro e professioni on -line in maniera autonoma tra il 22-26 marzo 2021.</p> <p><b>Complessivamente nell’A.S. 2020/2021 sono state effettuate n°88 ore di PCTO (più le ore di partecipazione individuale al Salone del Lavoro).</b></p>
Prodotto conseguito	<p>Nell’arco dei tre anni gli allievi hanno partecipato complessivamente a <b>157 ore</b> di Attività di Alternanza, parte svolte in aula parte on.line.</p> <p>Gli obiettivi e le finalità del percorso di “Alternanza” sono stati i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- potenziare conoscenze, competenze e capacità mediante esperienze concrete;</li> <li>-avvicinare al mondo del lavoro per favorire l’orientamento e sviluppare idee imprenditoriali;</li> <li>-favorire e promuovere le relazioni sociali;</li> <li>-sviluppare le competenze comunicative ed organizzative;</li> </ul> <p>.</p>

## 7.2 Tabella riassuntiva del PCTO nel triennio

COGNOME E NOME	A.S.2018/19	2018/2019	2018 / 2019	A.S. 2019/20	A.S. 2020/21	A.S. 2020/21	A.S. 2020/21	A.S 2020/2021				TOTALE
	Corso introduttivo PCTO	Ja impresa simulata	Corso sulla sicurezza sui luoghi di lavoro		Internet Governance7-8-9 ottobre	salone del lavoro e professioni 22-26marzo	ASOC	Lez. Introduttiva	Giornata della memoria 27/01	Orienta Calabria 25/03	ELIS 18/03	
	5	45 ore	07	0	24 ore	19 ore	50	2 ore	3 ore	6 ore	5 ore	<b>166</b>
	5 ore	34	07	0	24 ore	0 ore	0	2 ore	/	/	/	<b>72</b>
	5 ore	55 ore	07	0	24 ore	15 ore	40	2 ore	3 ore	6 ore	5 ore	<b>162</b>
	5 ore	55	07	0	24 ore	10 ore	50	2 ore	3 ore	6 ore	5 ore	<b>167</b>
	5 ore	55	07	0	24 ore	/	30	2 ore	3 ore	6 ore	5 ore	<b>137</b>
	5 ore	50 ore	07	0	24 ore	8 ore	50	2 ore	3 ore	6 ore	5 ore	<b>160</b>
	5 ore	55 ore	07	0	24 ore	20 ore	50	2 ore	3 ore	6 ore	5 ore	<b>177</b>
	5 ore	55 ore	07	0	24 ore	17 ore	50	2 ore	3 ore	6 ore	5 ore	<b>174</b>
	5 ore	55 ore	07	0	24 ore	11 ore	40	2 ore	3 ore	6 ore	5 ore	<b>158</b>
	5 ore	50 ore	07	0	24 ore	10 ore	50	2 ore	3 ore	6 ore	5 ore	<b>162</b>
	5 ore	50 ore	07	0	24 ore	12 ore	40	2 ore	3 ore	6 ore	5 ore	<b>154</b>
	/	/	12 NEMESI A.C.E.S	0	24 ore	/	30	2 ore	/	/	5 ore	<b>68</b>
	5 ore	50 ore	07	0	24 ore	18 ore	40	2 ore	3 ore	6 ore	5 ore	<b>160</b>

## 8. CREDITI SCOLASTICI CONSEGUITI NEL III E IV ANNO

Alunni		III	Nuovo credito classe III	IV	Nuovo credito classe IV	TOTALE III e IV anno	Nuovo credito
1		8	13	10	15	18	<b>28</b>
2		4 (8)	13	6	10	10	<b>23</b>
3		8	13	10	15	18	<b>28</b>
4		11	17	12	19	23	<b>36</b>
5		8	13	6	10	14	<b>23</b>
6		9	14	10	16	19	<b>30</b>
7		10	16	11	17	21	<b>33</b>
8		10	16	11	17	21	<b>33</b>
9		9	14	9	14	18	<b>28</b>
10		9	14	10	15	19	<b>29</b>
11		4 (8)	13	9	14	13	<b>27</b>
12		8	13	9	14	17	<b>27</b>
13		9	14	9	14	18	<b>28</b>

### 8.1 Criteri per l'attribuzione del Credito

I punteggi sono attribuiti sulla base dell'Allegato A prevista dall' Ordinanza Ministeriale concernente gli esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 che riporta la corrispondenza tra la media dei voti conseguiti dagli studenti negli scrutini finali per ciascun anno di corso e la fascia di attribuzione del credito scolastico, predisponendo la conversione (secondo la Tabella di conversione per la fase transitoria) del credito attribuito negli anni precedenti (classi III e IV).

La scelta del voto di credito, nella banda di riferimento, tiene conto, oltre che dalle medie aritmetica anche dei seguenti criteri:

- La percentuale delle assenze;

- La partecipazione al dialogo educativo;
- La partecipazione con risultati brillanti in attività extrascolastiche proposte dalla scuola;
- Risultati eccellenti nel corso degli anni scolastici;
- Partecipazione alla didattica a distanza sopravvenuta in seguito alla pandemia.

La **conversione del credito scolastico attribuito per il terzo anno** va effettuata sulla base tabella A di cui all'allegato A all'OM 53/2021:

**Tabella A Conversione del credito assegnato al termine della classe terza**

Media dei voti	Fasce di credito ai sensi Allegato A al D. Lgs 62/2017	Nuovo credito assegnato per la classe terza
$M = 6$	7-8	11-12
$6 < M \leq 7$	8-9	13-14
$7 < M \leq 8$	9-10	15-16
$8 < M \leq 9$	10-11	16-17
$9 < M \leq 10$	11-12	17-18

La **conversione del credito scolastico attribuito per il quarto anno** va effettuata sulla base tabella B di cui all'allegato A all'OM 53/2021:

**Tabella B Conversione del credito assegnato al termine della classe quarta**

Media dei voti	Fasce di credito ai sensi dell'Allegato A al D. Lgs. 62/2017 e dell'OM 11/2020	Nuovo credito assegnato per la classe quarta
$M < 6 *$	6-7	10-11
$M = 6$	8-9	12-13
$6 < M \leq 7$	9-10	14-15
$7 < M \leq 8$	10-11	16-17
$8 < M \leq 9$	11-12	18-19
$9 < M \leq 10$	12-13	19-20

La conversione va effettuata con riferimento sia alla media dei voti che al credito conseguito (livello basso o alto della fascia di credito). Così ad esempio, qualora ad uno studente sia stato attribuito un **credito di 11 punti con media pari a 9**, la scelta corretta sarebbe quella di attribuire nell'ambito della conversione 17 punti. Nel caso in cui, allo studente sia stato attribuito un credito di 9

Ricordiamo infatti che, ai sensi del *combinato disposto dell'OM 11/2020 e della nota 8464/2020*, per il solo a.s. 2019/20:

- l'ammissione alla classe successiva è stata prevista anche in presenza di valutazioni insufficienti;
- nel caso di media inferiore a sei decimi è attribuito (o meglio è stato attribuito) un credito pari a 6, fatta salva la possibilità di integrarlo nello scrutinio finale relativo all'anno scolastico 2020/21;
- l'integrazione non può essere (o meglio non può essere stata) superiore ad un punto.

TABELLA C - Attribuzione credito scolastico per la classe quinta in sede di ammissione all'Esame di Stato

Media dei voti	Fasce di credito classe quinta
$M < 5$	9-10
$5 \leq M < 6$	11-12
$M = 6$	13-14
$6 < M \leq 7$	15-16
$7 < M \leq 8$	17-18
$8 < M \leq 9$	19-20
$9 < M \leq 10$	21-22

TABELLA D - Attribuzione credito scolastico per la classe terza e per la classe quarta in sede di ammissione all'Esame di Stato

Media dei voti	Fasce di credito classe terza	Fasce di credito classe quarta
$M < 6$	---	---
$M = 6$	11-12	12-13
$6 < M \leq 7$	13-14	14-15
$7 < M \leq 8$	15-16	16-17
$8 < M \leq 9$	16-17	18-19
$9 < M \leq 10$	17-18	19-20

Si attribuisce il valore superiore della banda di oscillazione agli studenti che presentano crediti scolastici per attività complementari ed integrative previste dal PTOF, che presentano crediti formativi per partecipazione ad attività proposte dalla scuola e, in alcuni casi, per la partecipazione attiva al dialogo educativo e l'impegno costante nello studio.

## 9. PERCORSI DI CITTADINANZA E COSTITUZIONE

Sono stati realizzati, in coerenza con gli obiettivi del PTOF, i seguenti percorsi/progetti/attività:

<b>TITOLO DEL PERCORSO</b>	<b>DISCIPLINE COINVOLTE</b>
Cittadini consapevoli - Educazione alla legalità.	TUTTE LE DISCIPLINE
“La negazione dei diritti umani”: razzismo, omofobia, xenofobia.	TUTTE LE DISCIPLINE
Bullismo e cyberbullismo.	TUTTE LE DISCIPLINE
La giornata della memoria in ricordo delle vittime dell’Olocausto; Lettura di brani tratti da romanzi di sopravvissuti e canti dedicati alla Shoah e discussione sui temi.	TUTTE LE DISCIPLINE
La giornata in ricordo delle vittime delle foibe.	TUTTE LE DISCIPLINE
Corso sui principi di base del primo soccorso a cura della Croce Rossa Italiana	TUTTE LE DISCIPLINE
Il Maggio dei Libri: Giornate dedicate alla lettura	TUTTE LE DISCIPLINE
Sono stati organizzati diversi incontri su diversi temi : una corretta alimentazione, una sessualità consapevole , i pericoli della rete.	TUTTE LE DISCIPLINE
EDUCAZIONE CIVICA DM del 22.06.2020 AGENDA 2030: LAVORO DIGNITOSO E CRESCITA ECONOMICA Nucleo 1. Costituzione e legalità; Nucleo 2. Ambiente, Salute e Benessere; Nucleo 3 Cittadinanza digitale	TUTTE LE DISCIPLINE

### **10 Attività previste dopo il 15 maggio**

Il Consiglio di Classe intende svolgere e promuovere nel periodo compreso tra la stesura del Documento e la fine dell’anno scolastico le seguenti attività ed iniziative:

- ✓ Prosecuzione dei programmi con la didattica integrata;
- ✓ Attività di approfondimento, puntualizzazione e chiarimenti di argomenti richiesti dagli studenti anche per la preparazione dell'Esame di Stato;
- ✓ Completamento delle verifiche.

In seguito all'emergenza sanitaria da Covid-19 sono state sospese tutte le attività extra-scolastiche;

- ✓ Progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa
- ✓ Visite guidate e viaggio d'istruzione

L'Attività di orientamento e di alternanza scuola-lavoro sono state svolte esclusivamente in modalità on line

### **11. DISCIPLINA NON LINGUISTICA (DNL) CON METODOLOGIA CLIL**

Il C.d.C. ha deciso che l'apprendimento integrato di contenuti disciplinari in lingua straniera (CLIL) non viene realizzato in quanto non ci sono le competenze richieste.

### **12. PROVE EFFETTUATE DURANTE L'ANNO SCOLASTICO IN PREPARAZIONE DELL'-ESAME DI STATO**

Saranno effettuate le simulazioni del colloquio orale agli inizi di giugno.

## **13. CONSUNTIVI DISCIPLINARI**

### **13.1 CONSUNTIVO DELLE ATTIVITÀ DISCIPLINARI ECONOMIA AZIENDALE**

**Classe V sez. A - I.T.E.  
A. S. 2020-201**

**DOCENTE:** *GIUSEPPINA GRIMALDI*

**Libro di testo**

Autori: Barale - Ricci  
Titolo Futuro impresa più 5  
C. Editrice Tramontana

**Ore di lezione effettuate dal 24/09/2020 al 14/05/2021** 234 di cui 60 ore svolte in presenza e 174 ore svolte in modalità on line a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19

**Ore di lezione da effettuare dal 15/05/2021 al 12/06/2021** 33

**Verifiche effettuate**  
Scritte 5 + esercitazioni varie  
Orali 5 + interventi continui dal posto

**Strumenti di lavoro** Libro di testo

**Metodo d'insegnamento**  
Lezioni frontali  
Esercitazioni in classe e a casa  
Sollecitazioni continue dal posto

**Spazi utilizzati:** Aula per le lezioni in presenza + videolezioni

**Strumenti di verifica:** Verifiche scritte e orali

**Programma svolto:**

L'inizio dell'anno scolastico è stato improntato al recupero di argomenti non svolti nell'anno scolastico precedente per via dell'emergenza covid. Si sono affrontati gli argomenti programmati cercando di tener conto dei tempi di apprendimento dei singoli alunni e considerando le difficoltà incontrate dalla classe nell'affrontare alcune tematiche.

A seguito delle ordinanze regionali e dei DPCM che hanno sospeso tutte le attività in presenza, è stato definito dal nostro Istituto il piano di sviluppo della didattica a distanza con la finalità principale di mantenere vivo il dialogo educativo e formativo con gli studenti e con le famiglie. La didattica a distanza è uno strumento che ci ha consentito ancora quest'anno di garantire il diritto all'istruzione, di mantenere un contatto diretto tra docenti e gruppo classe, e di attivare metodi e strumenti di apprendimento digitali, nell'ottica di una scuola sempre aperta e inclusiva. La didattica a distanza, anche se più strutturata e programmata rispetto all'anno precedente, riduce comunque l'impatto didattico positivo sugli studenti rispetto alle attività in presenza.

Tutto il periodo di interruzione dell'attività didattica, dovuto alle varie Ordinanze della Presidenza del Consiglio dei Ministri, ha visto docenti e alunni impegnati con videolezioni e somministrazioni di materiali didattici che ci hanno consentito di proseguire il cammino anche se i programmi stabiliti e strutturati ad inizio anno scolastico, hanno subito nuovamente delle variazioni.



Il Ministero, inoltre, ha sottolineato che occorre ricercare un giusto equilibrio tra attività didattiche a distanza e momenti di pausa, in modo da evitare i rischi derivanti da un'eccessiva permanenza davanti agli schermi.

In una nota il Ministero ha evidenziato che è necessario, per evitare un peso eccessivo dell'impegno on line, alternare la partecipazione in tempo reale in aule virtuali con la fruizione autonoma in differita di contenuti per l'approfondimento e lo svolgimento di attività di studio.

In base a tali disposizioni ministeriali, è stato deciso che sia gli alunni che i docenti non dovevano superare 20 ore a settimana davanti al terminale;

pertanto alla luce di questa restrizione, l'orario è stato riformulato, tenendo conto di tali direttive e ogni docente del CdC ha dovuto modificare le proprie programmazioni.

Programmi svolti dal 24/09/2020 al 14/05/2021

### **MODULO 1: LA CONTABILITA' , I BILANCI E LA FISCALITA' D'IMPRESA**

- **La contabilità generale** : le immobilizzazioni e i beni strumentali , il leasing, la gestione dei beni strumentali , gli acquisti e le vendite, lo smobilizzo dei crediti commerciali, il factoring, le scritture di assestamento, completamento, rettifica, integrazione e ammortamento.
- **I profili della comunicazione aziendale**, il sistema informativo di bilancio, la normativa sul bilancio, le componenti del bilancio civilistico (Stato patrimoniale, Conto economico, Nota integrativa), i criteri di valutazione, i principi contabili, il bilancio IAS/IFRS, la revisione legale, la riclassificazione dello Stato patrimoniale e del Conto economico.
- **Analisi di bilancio per indici e per flussi.**
- **Il reddito fiscale di impresa e le imposte dirette**, le norme generali sui componenti del reddito fiscale di impresa, le imposte dirette sul reddito, la determinazione dell'IRES, le imposte differite ed anticipate, la dichiarazione dei redditi, 730 e Unico, l'IRAP.

### **MODULO 2: LA CONTABILITA' GESTIONALE**

- **I costi aziendali** : La contabilità gestionale, l'efficienza e l'efficacia aziendale, i costi e gli oggetti di misurazione, la classificazione dei costi
- **Le metodologie di determinazione dei costi:**
  - Il direct costing
  - Il full costing
  - Breack even analysis
- **L'analisi dei costi a supporto delle decisioni aziendali:**

La valutazione delle rimanenze a direct costing e a full costing, il break even point.

### **MODULO 3 : LA PIANIFICAZIONE STRATEGICA E LA PROGRAMMAZIONE AZIENDALE**

- **Le strategie aziendali:**

- La strategia aziendale vision e mission

- La strategia di business e le strategie funzionali

- La pianificazione strategica

- **Il budget e il reporting aziendale**

- La programmazione aziendale e il controllo di gestione

- Il budget

- L'analisi degli scostamenti e il reporting aziendale

Programma da svolgere fino al 12/06/2019 :

- **Il business plan e il marketing plan**

- Il business plan

- Il marketing plan

- Individuazione degli obiettivi

- Definizione della strategia e degli strumenti

- Valutazione degli aspetti economici-finanziari

- Esecuzione e controllo

#### **Valutazione:**

Nella valutazione degli alunni in itinere e finale, si è tenuto conto e si terrà conto dei livelli di partenza, e quindi del percorso compiuto dalla classe e dai singoli studenti, e del raggiungimento degli obiettivi prefissati con i livelli di valutazione.

La valutazione, con cadenza quadrimestrale, verrà articolata sulla base dei seguenti elementi:

- Verifiche scritte e orali
- Costanza nella frequenza
- Impegno regolare
- Partecipazione attiva
- Interesse particolare per la disciplina
- Partecipazione ad attività extracurricolari attinenti la disciplina
- Approfondimento autonomo

La circolare ministeriale del 9 marzo affida la valutazione alla competenza e alla libertà di insegnamento del docente, ferma restando la coerenza con gli obiettivi fissati in sede di progettazione disciplinare. All'interno della didattica a distanza possono configurarsi momenti valutativi di vario tipo, nell'ottica di una misurazione complessiva del rendimento, dell'impegno, della partecipazione al dialogo educativo:

- colloqui e verifiche orali in videoconferenza, alla presenza di due o più studenti;
- test a tempo;
- verifiche e prove scritte, incluse simulazioni di prove d'esame, consegnate tramite classe virtuale, mail e simili;
- rilevazione della presenza e della fattiva partecipazione alle lezioni online;
- puntualità nel rispetto delle scadenze;
- cura nello svolgimento e nella consegna degli elaborati.

### **Obiettivi conseguiti**

Nella classe è possibile individuare tre diversi livelli di rendimento, relativamente agli obiettivi conseguiti, sia in termini di conoscenze, sia di competenze e sia di abilità, e precisamente:

Livello 1: sufficiente  
Livello 2: discreto  
Livello 3: buono

### **CONOSCENZE**

Nello sviluppare il programma si è tenuto conto delle indicazioni ministeriali cercando però sempre l'aderenza alla realtà economica ed alla più recente normativa giuridica e fiscale. Sono stati tralasciati gli approfondimenti o gli argomenti troppo dettagliati per le difficoltà dettate dalla didattica a distanza che hanno ridotto il tempo a disposizione in termini di quantità ma anche di qualità. Molta importanza è stata data anche al linguaggio scientifico ritenendolo condizione fondamentale per l'apprendimento. In funzione di tutto ciò, si è preferito trattare gli argomenti in più fasi, in modo da approfondire gli argomenti che presentavano maggiore interesse.

Nella prima fase è stato trattato il bilancio d'esercizio. A quest'ultimo argomento è stata data particolare importanza soprattutto in funzione dell'importanza che oggi riveste questo documento come strumento informativo, sia per gli operatori interni all'azienda che per i terzi che direttamente o indirettamente hanno degli interessi collegati con l'impresa. Pertanto, dopo aver trattato il bilancio nella sua nuova struttura, sono state esaminate le rielaborazioni possibili, nonché l'analisi per indici.

Nella seconda fase, invece sono state trattate problematiche connesse alle aziende industriali, la loro organizzazione e la contabilità analitico – gestionale.

Nella programmazione sono state individuate le seguenti conoscenze:  
· conoscere le caratteristiche delle imprese industriali, la sua organizzazione ed il processo gestionale;

- conoscere le problematiche connesse alla contabilità gestionale ed alla contabilità generale delle imprese industriali;
- conoscere le funzioni del bilancio d'esercizio e dei bilanci straordinari;
- conoscere le modalità di redazione del bilancio d'esercizio e dei documenti che lo compongono;
- saper interpretare la realtà economica finanziaria e patrimoniale rappresentata nel bilancio d'esercizio attraverso il calcolo di margini e indici.

## **COMPETENZE**

Alla fine dell'anno scolastico, in relazione ai loro ritmi di apprendimento, alle capacità individuali, all'impegno profuso, e tenuto conto delle difficoltà derivanti dall'emergenza sanitaria da Covid-19, hanno acquisito in modo diverso le seguenti competenze:

- sanno individuare gli aspetti gestionali che caratterizzano le imprese industriali;
- sanno interpretare, attraverso la lettura dei casi aziendali, le strategie attuate dalle imprese industriali;
- sanno applicare le conoscenze amministrativo - contabili alla tenuta della contabilità generale e alla tenuta della contabilità gestionale;
- sanno redigere e interpretare situazioni contabili;
- sanno redigere le scritture in P.D. relative alle operazioni di acquisizione dei beni strumentali, analizzare gli effetti economici e finanziarie delle varie modalità della loro acquisizione e sulle operazioni di manutenzione, riparazione, ammodernamento e ampliamento;
- sanno individuare le funzioni del bilancio d'esercizio;
- sanno redigere il bilancio d'esercizio e dei documenti che lo compongono;
- sanno interpretare la realtà economica finanziaria e patrimoniale rappresentata nel bilancio d'esercizio attraverso il calcolo di margini e indici.

## **ABILITA'**

Sulla base delle competenze acquisite, gli alunni hanno mediamente sviluppato le seguenti capacità:

- sanno predisporre un bilancio d'esercizio, interpretare la realtà patrimoniale, finanziaria ed economica di un'azienda attraverso l'analisi degli indici;
- sanno leggere i tratti principali di una dichiarazione dei redditi (730, Unico);
- sanno predisporre un budget e interpretarlo;
- sanno predisporre un business plan.

Prof.ssa Giuseppina Grimaldi

## 13.2 CONSUNTIVO DELLE ATTIVITA' DISCIPLINARI ITALIANO A. S. 2020/21

**Docente : ROSANNA MARIA LOIACONO**

<b>Libro di testo</b>	Titolo : Letteratura Viva vol.3 Autori : M. Sambugar – G. Salà Casa Ed. :La Nuova Italia	
<b>Ore di lezione effettuate al 10/05</b>	102 + 2 di ed. civica	
<b>Ore di lezione da effettuare</b>	18	
<b>Verifiche effettuate</b>	Scritte	3
	Orali	4 + interventi continui dal posto e online
<b>Strumenti di lavoro</b>	Libro di testo	
<b>Metodo d'insegnamento</b>	Lezioni frontali e online (causa covid) Analisi e sintesi dei vari argomenti Sollecitazioni continue	
<b>Spazi utilizzati:</b>	Aula e luogo domestico	
<b>Strumenti di verifica:</b>	Verifiche scritte e orali	

**Programma svolto:**dal 24/09/2020 al 10/05/2021

- L'ETA' DEL POSITIVISMO

- *I MOVIMENTI LETTERARI DAL POSITIVISMO ALLE AVANGUARDIE*

- IL DECADENTISMO

- GIOVANNI VERGA: LA VITA, IL PENSIERO E LA POETICA. L'OPERA: "NOVELLE RUSTICANE".

- GIOVANNI PASCOLI: LA VITA, IL PENSIERO E LA POETICA. L'OPERA: "MYRICAE"

- GABRIELE D'ANNUNZIO: LA VITA, IL PENSIERO E LA POETICA. L'OPERA: "LAUDI",  
" IL PIACERE"

-LUIGI PIRANDELLO : LA VITA, IL PENSIERO E LA POETICA. L'OPERA: "NOVELLE

PER UN ANNO”

-GIUSEPPE UNGARETTI : LA VITA, IL PENSIERO E LA POETICA. L’OPERA:

“L’ALLEGRIA”

-EUGENIO MONTALE: LA VITA,IL PENSIERO E LA POETICA. L’OPERA: “OSSI DI  
SEPPIA”

**Programma da svolgere:**

-SALVATORE QUASIMODO: LA VITA, IL PENSIERO E LA POETICA. L’OPERA:

“ACQUE E TERRE”

### **VALUTAZIONE:**

Nella valutazione degli alunni in itinere e finale, si è tenuto conto e si terrà conto dei livelli di partenza, quindi del percorso compiuto dalla classe e dai singoli studenti, e del raggiungimento degli obiettivi prefissati con i livelli di valutazione.

La valutazione, con cadenza quadrimestrale, verrà articolata sulla base dei seguenti elementi:

Verifiche scritte e orali  
Costanza nella frequenza in presenza e online  
Impegno regolare e costante  
Partecipazione attiva  
Interesse particolare per la disciplina  
Partecipazione ad attività extracurricolari attinenti la disciplina  
Approfondimento autonomo

### **OBIETTIVI CONSEGUITI**

Nella classe è possibile individuare tre diversi livelli di rendimento, relativamente agli obiettivi conseguiti, sia in termini di conoscenze, di competenze e sia di abilità, e precisamente:

Livello 1 : sufficiente  
Livello 2 : discreto  
Livello 3 : buono

### **CONOSCENZE**

Nello sviluppare il programma si è tenuto conto delle indicazioni ministeriali cercando di far conoscere la lingua letteraria e i linguaggi della scienza e della tecnologia, ritenendoli fondamentali

per l'apprendimento. Gli allievi, pur possedendo i prerequisiti di conoscenza della disciplina, hanno raggiunto risultati in ordine ai contenuti proposti.

Il possesso dei contenuti letterari è risultato proporzionale all'impegno profuso e alla frequenza quasi regolare delle lezioni, fatta eccezione per alcuni allievi che, a causa della pandemia, non si sono collegati o hanno frequentato saltuariamente. In ordine al grado di preparazione raggiunto, un gruppo di allievi ha

ha maturato una buona preparazione; il resto della classe ha raggiunto risultati in alcuni casi discreti, in altri appena sufficienti.

## **COMPETENZE**

Gli alunni hanno discretamente sviluppato, con le diversificazioni evidenziate nell'ambito delle conoscenze, le loro capacità comunicative produttive (orali e scritte), mettendo in luce positive competenze linguistico-letterario e apprezzabili competenze di analisi e di contestualizzazione di un testo.

## **ABILITA'**

La maggior parte degli allievi espone in modo abbastanza corretto i contenuti della disciplina; un gruppo sa, anche, interpretare e valutare un testo.

# **13.3 CONSUNTIVO DELLE ATTIVITA' DISCIPLINARI STORIA A. S. 2020/21**

**DOCENTE : ROSANNA M. LOIACONO**

<b>Libro di testo</b>	Autori: A.Brancati – T.Pagliarani Titolo La Storia in campo vol.3 C. Editrice La Nuova Italia
<b>Ore di lezione effettuate al 10/05</b>	52 + 4 di ed. civica
<b>Ore di lezione da effettuare</b>	9
<b>Verifiche effettuate</b>	Orali : 3 + interventi continui dal posto e online
<b>Strumenti di lavoro</b>	Libro di testo
<b>Metodo d'insegnamento</b>	Lezione frontale , videolezioni, interventi dal posto
<b>Spazi utilizzati:</b>	Aula per lezioni in presenza + luoghi domestici
<b>Strumenti di verifica:</b>	Verifiche orali

### **Programma svolto:**

. dal 24/09/2020 al 10/05/2021

#### **- L'EUROPA E IL MONDO NEL SECONDO OTTOCENTO**

- *IL VOLTO DEL NUOVO MONDO*
- *LO SCENARIO MONDIALE*
- *L'ETA' GIOLITTIANA*
- *LA PRIMA GUERRA MONDIALE*

#### **- I TOTALITARISMI E LA SECONDA GUERRA MONDIALE**

- *L'ITALIA DAL DOPOGUERRA AL FASCISMO*
- *LA GERMANIA DALLA REPUBBLICA DI WEIMAR AL TERZO REICH*
- *L'EUROPA E IL MONDO TRA FASCISMO E DEMOCRAZIA*
- *LA SECONDA GUERRA MONDIALE*  
**- IL MONDO BIPOLARE**
- *DALL'ETA' DEL BENESSERE ALLA RIVOLUZIONE ELETTRONICA*
- *USA-URSS: DALLA GUERRA FREDDA AL TRAMONTO DEL BIPOLARISMO*

#### **Programma da svolgere:**

- *L'EUROPA DALLA GUERRA FREDDA ALLA CADUTA DEL MURO DI BERLINO*

### **Valutazione:**

Nella valutazione degli alunni in itinere e finale, si è tenuto conto e si terrà conto dei livelli di partenza, e quindi del percorso compiuto dalla classe e dai singoli studenti, e del raggiungimento degli obiettivi prefissati con i livelli di valutazione.

La valutazione, con cadenza quadrimestrale, verrà articolata sulla base dei seguenti elementi:

Verifiche orali  
Costanza nella frequenza in presenza e in DAD  
Impegno regolare  
Partecipazione attiva  
Interesse particolare per la disciplina  
Approfondimento autonomo

### **Obiettivi conseguiti**



Nella classe è possibile individuare tre diversi livelli di rendimento, relativamente agli obiettivi conseguiti, sia in termini di conoscenze, di competenze e sia di abilità, e precisamente:

Livello 1: sufficiente

Livello 2: discreto

Livello 3: buono

## **CONOSCENZE**

La maggior parte degli allievi conosce gli avvenimenti più importanti della storia del '900

## **COMPETENZE**

Gli alunni sanno correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle tecnologie;  
riconoscere le motivazioni politiche, ideologiche che hanno determinato un fatto storico;  
riconoscere i nessi che anticipano le politiche future;  
riconoscere le trasformazioni sociali, geografiche, lavorative e culturali avvenute in conseguenza della Prima guerra mondiale;  
riconoscere le innovazioni tra l'epoca fascista e lo Stato liberale.

## **ABILITA'**

Sulla base delle competenze acquisite, gli alunni hanno mediamente sviluppato le seguenti capacità:  
individuare le relazioni tra evoluzione scientifica e tecnologica;  
mettere a confronto due ideologie che segneranno la futura storia novecentesca;  
utilizzare il lessico storico;  
individuare le caratteristiche dei totalitarismi.

---

### **13.4 CONSUNTIVO DELLE ATTIVITA' DISCIPLINARI**

#### **DIRITTO**

**A.S. 2020/2021**

**Docente:** Mario Francesco Anzani

<b>Libro di testo</b>	Autore:	Federico del Giudice.
	Titolo	Diritto.it- Diritto pubblico 3A- 3B
	Casa editrice	Redazioni Simone per la scuola

**Ore di lezione da effettuare fino alla fine dell'anno : 12 attraverso la metodologia della mistaDID**

Orali: 1 + interventi continui dal posto durante il periodo di lezione in presenza e successivamente attraverso la verifica tramite collegamento telematico

**Strumenti di lavoro** Libro di testo

**Metodo d'insegnamento** Lezioni frontali in classe fino alla data del durante il periodo in presenza.  
Esercitazioni in classe e a casa in presenza ed online Sollecitazioni continue dal posto ed in video conferenza

**Strumenti di verifica:** verifiche orali

Aula in presenza oppure online a seconda del periodo di chiusura.  
Collegamento virtuale su classroom durante il periodo della sospensione delle lezioni in presenza a causa del coronavirus.  
Condivisione di discussioni, confronti, attraverso la piattaforma.

**Obiettivi conseguiti**

Nella classe è possibile individuare tre diversi livelli di profitto, relativamente agli obiettivi conseguiti, sia in termini di conoscenze, sia di competenze e sia di capacità, e precisamente:

Livello 1:	Insufficiente
Livello 2:	Sufficiente
Livello 3:	Discreto

PROGRAMMA SVOLTO fino al 10/05/2021:

**Percorso A**

**Lo STATO E LA COSTITUZIONE**

## **Lo Stato**

Lo Stato e i suoi elementi costitutivi.

Le forme di Stato

Le forme di governo

## **La Costituzione italiana.**

Dallo Statuto Albertino alla Costituzione repubblicana

Caratteri delle Costituzioni

Le Costituzioni non scritte

Struttura e caratteri della Costituzione Italiana

## **Percorso B**

**UNIONE EUROPEA E COMUNITA' INTERNAZIONALE**

### **Storia dell'integrazione europea**

Che cos'è l'Unione europea

Come nasce l'Unione

europea L'allargamento

dell'Unione

Il Trattato di Lisbona

L'Uscita della Gran Bretagna dall'Unione europea

### **Le Istituzioni e gli atti dell'Unione Europea**

Le istituzioni europee

Gli atti giuridici dell'Unione europea

### **Le politiche comuni**

Definizioni e caratteri

Le competenze dell'Unione

europea

Alcuni esempi di politiche

comuni

## **Percorso C**

**I DIRITTI E LE LIBERTA' COSTITUZIONALI**

### **I principi fondamentali**

Il principio democratico

I diritti inviolabili dell'uomo

Il principio di uguaglianza  
Il principio lavorista  
Il principio autonomista  
La tutela delle minoranze linguistiche  
I rapporti tra Stato Italiano e Chiesa Cattolica  
Il tricolore italiano come bandiera della Repubblica

## **Percorso D**

### **DIRITTI E DOVERI DEI CITTADINI**

**La regolamentazione dei rapporti civili,  
etico, sociali, economici, politici**

## **Percorso E**

### **L'ORDINAMENTO DELLA REPUBBLICA ITALIANA**

## **Il Parlamento**

La struttura bicamerale del parlamento  
Commissioni, giunte e gruppi parlamentari  
Le prerogative delle camere  
Lo status di parlamentare  
Il funzionamento del parlamento  
Lo scioglimento delle Camere e la prorogatio dei poteri  
Il procedimento per l'approvazione delle leggi ordinarie  
L'attività di indirizzo politico delle Camere  
Il procedimento per l'approvazione delle leggi costituzionali

## **Il Presidente della**

### **Repubblica**

Caratteri e funzioni  
Responsabilità  
La controfirma ministeriale e gli atti del Presidente della Repubblica  
Poteri e attribuzioni

## **Il Governo**

Il governo nell'ordinamento costituzionale italiano  
La composizione del Governo  
La formazione del Governo  
Le vicende del Governo  
Le attribuzioni del governo

## **Gli organi di rilievo costituzionale**

Il C.N.E.L.

La Corte dei

Conti Il

Consiglio di

Stato

Il Consiglio supremo di

difesa C.S.M.

## **La Corte Costituzionale**

Le origini della Corte costituzionale

La composizione della Corte

Costituzionale Le prerogative della Corte

Il sindacato di costituzionalità delle

leggi Le altre funzioni

## **PROGRAMMA DA SVOLGERE:**

### **Regioni ed enti locali**

Uno Stato unitario tra autonomia e

decentramento L'autonomia nella Costituzione

Regioni a statuto ordinario e Regioni a statuto

speciale Gli organi della regione

Rapporti tra Stato e Regioni

Gli enti locali: comuni, province e città metropolitane

## **LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:**

La Struttura della Pubblica

Amministrazione

L'attività della Pubblica Amministrazione

Il Rapporto di pubblico impiego

La trasparenza digitale: l'informatizzazione della P.A.

## **CONOSCENZE**

Sono state impartite secondo le indicazioni ministeriale tenendo, altresì, conto della situazione di partenza della classe. Si è privilegiato il contenuto specifico costituzionale, accostando le tematiche trattate alle esigenze dei discenti, delle problematiche più inerenti alla attualità ed in funzione dello sviluppo delle competenze di cittadinanza e costituzione. Nella specie, particolare cura è

statarivolta all'acquisizione e allo sviluppo di un linguaggio tecnico appropriato oltre alle seguenti conoscenze:

- Gestire i giusti collegamenti critici con la Carta costituzionale italiana nell'ottica di una cittadinanza democratica condivisa
- comprendere l'importanza della convivenza sociale, all'interno di uno Stato democratico, la cui esigenza è garantita dal rispetto delle norme giuridiche, ordinate secondo un rapporto di gerarchia al cui vertice è posta la Carta Costituzionale.
- la Suddivisione dei tre poteri dello Stato, organi costituzionali, principi costituzionali, diritti e doveri.
- Differenze tra Stato nazionale e Comunità europea

## **COMPETENZE**

Si è cercato di determinare gli alunni verso una ricezione critica del sapere che avesse l'obiettivo ultimo, per il discente, dell'autonomia nell'elaborazione ed applicazione delle conoscenze in una visione di trasversalità e personalizzazione di quanto appreso. Le competenze acquisite sono state rivolte per lo sviluppo della consapevolezza dell'essere cittadino attivo e partecipe in una comunità democratica e civile: dai contenuti specifici alla vita reale di tutti i giorni. Particolare attenzione è stata dedicata alle seguenti competenze:

- Ipotizzare autonomamente casi concreti di riferimento alle maggiori difficoltà sull'identità ed appartenenza alla Comunità europea, oltre che nazionale, individuando problematiche attuali.
- Interpretare lo Stato repubblicano in una visione d'insieme con particolare riferimento alle attività dei vari organi costituzionali
- Acquisire una visione d'insieme utile alla conduzione di una vita personale e comunitaria ispirata alle regole ed ai principi costituzionali
- Riconoscere in situazioni concrete di riferimento diritti e doveri, principi, funzioni ed organismi istituzionali.

## **ABILITA'**

Molta cura è stata dedicata allo sviluppo delle capacità personali nell'ottica dell'acquisizione di un sapere trasversale ed al contempo unitario utile ad individuare opportunità nuove. L'alunno è un futuro cittadino che deve possedere le seguenti capacità:

- percepire la complessità e la problematicità del sociale nel contesto costituzionale dei diritti e dei doveri costituzionali garantiti;
- interpretare criticamente i contenuti tra le varie discipline collegate e le altre varie fonti legislative;
- gestire il sistema giuridico distinguendo la gerarchia delle fonti e le correlazioni con gli organi costituzionali;
  - saper individuare le opportunità di lavoro nel territorio e nel mondo

globale

- METODOLOGIA, STRUMENTI, SPAZI

A motivo delle sospensioni didattiche in presenza a singhiozzo, l'offerta formativa è proseguita attraverso l'utilizzo della piattaforma: Classroom, attraverso video conferenza. Si è proceduto, inoltre, ad inviare del materiale oggetto di studio e di condivisione. Si è ricorso all'impiego di mappe concettuali, a condivisione di video facilitativi di sintesi.

VERIFICA E VALUTAZIONE

La verifica degli apprendimenti si è basata, in primis sugli obiettivi educativi comprendenti la constatazione della frequenza degli alunni in modalità on line, l'impegno nelle consegne e nei collegamenti. Le interrogazioni orali sono state espletate in presenza quando possibile, successivamente in video. Molto risalto è stato dato alla condivisione di ricerche ed approfondimenti degli alunni e alla riflessione comune sulle tematiche affrontate, con i dovuti collegamenti alla realtà.

10/05/2021

IL DOCENTE

Mario Francesco Anzani

**13.5 CONSUNTIVO DELLE ATTIVITA' DISCIPLINARI  
ECONOMIA POLITICA  
A.S. 2020/21**

---

**Docente** Mario Francesco Anzani

**Libro di testo** Autori: Rosa Maria Vinci Orlando titolo: Economia e finanza pubblica

C. Editrice: Tramontana

**Ore di lezione da effettuare fino alla fine dell'anno : 12**

**Verifiche effettuate Strumenti di lavoro Metodo d'insegnamento Strumenti di verifica:**

verifiche orali **Obiettivi conseguiti**

Orali 4 + interventi continui dal posto

Libro di testo - articoli di stampa specializzata - filmati

Lezioni frontali

Esercitazioni in classe e a casa Interlocuzione continua con gli alunni

Nella classe è possibile individuare tre diversi livelli di profitto, relativamente agli obiettivi conseguiti, sia in termini di conoscenze, sia di competenze e sia di capacità, e precisamente:

Livello 1: insufficiente

Livello 2: sufficiente

Livello 3: discreto

## **MODULO 1: STRUMENTI E FUNZIONI DELLA POLITICA ECONOMICA**

U.D.1 Economia pubblica e politica economica

U.D. 2 Gli strumenti della politica economica

U.D.3 Le funzioni della politica economica

U.D. 4 Le funzioni di redistribuzione e stabilizzazione; sviluppo Politiche economiche nazionali ed integrazione europea

## **MODULO 2: LA FINANZA PUBBLICA**

### **STRUMENTI E FUNZIONI DELLA POLITICA ECONOMICA**

U.D. 1. L'intervento pubblico nell'economia Il settore pubblico ed il settore statale Compiti dello Stato

Imperfezioni del mercato economico

U.D. 2 Classificazione di entrate e spese pubbliche nel sistema europeo Le spese pubbliche: concetto, funzione

Le entrate pubbliche: concetto e definizione

Effetti economici di incremento della spesa pubblica

U.D. 3 LE ENTRATE PUBBLICHE Classificazione Prezzi

Tributi

La pressione tributaria

La struttura delle entrate pubbliche in Italia

U.D. 4. LA FINANZA DELLA PROTEZIONE SOCIALE Gli strumenti e gli obiettivi della protezione sociale

Le forme di tutela e le modalità di pagamento Servizio sanitario nazionale



## **MODULO 3: IL BILANCIO**

U.D.1 Equilibrio di conti pubblici U.D.2 Struttura e funzione del bilancio

U.D. 3 Formazione, approvazione, gestione del bilancio statale U.D.4 Il Bilancio delle Regioni e degli Enti locali

### **Programma da svolgere**

## **MODULO 4: SISTEMA TRIBUTARIO**

PRINCIPI GENERALI DELL'IMPOSIZIONE FISCALE U.D.1 Le imposte ed il sistema tributario

U.D. 2 L'equità dell'imposizione

U.D. 3 La certezza e la semplicità dell'imposizione

## **MODULO 5: IL SISTEMA TRIBUTARIO ITALIANO**

U.D.1 Struttura del sistema tributario italiano

U.D.2 Imposta sul reddito delle persone fisiche

U.D.3 La determinazione del reddito ai fini dell'IRPEF

La didattica ed il programma per come originariamente previsto, DAD, con le difficoltà insorgenti dalla novità, dalla preparazione (non molta, confesso a iniziare da me) specifica in materia di docenti ed alunni, e dalle oggettive difficoltà dovute alla connessione, dotazione hardware a disposizione. In ogni caso v'è da dire che i ragazzi si sono adattati presto e buona parte del programma previsto si è potuta svolgere, sia pure rimodulandola ed adattandola alla tecnologia utilizzata.

14/05/2021

IL DOCENTE

Mario Francesco Anzani

## **13.6 CONSUNTIVO DELLE ATTIVITA' DISCIPLINARE LINGUA E CULTURA INGLESE A. S. 2020-2021**

DOCENTE: Prof.ssa Rosa Marai Cortese

Ore di lezione effettuate fino al 14 maggio: 71 complessive tra DAD e DID

Ore da effettuare fino alla fine dell'anno scolastico: 11

Verifiche scritte effettuate 2 per il primo quadrimestre e 1 per il secondo tramite classroom, una presentazione in power point su un argomento a scelta, 1 verifica in presenza dopo il 15 maggio; Verifiche orali effettuate 2/3 per quadrimestre più continui interventi dal posto o tramite video lezioni.

## Libro di testo utilizzato: In Business- Digital Edition

F. BENTINI / B. RICHARDSON/V. VAUGHAM,  
Pearson Milano-Torino;

I programmi svolti sono stati frutto sia della programmazione ipotizzata inizialmente, sia delle scelte didattiche indotte dalla conoscenza della classe. Sin dal primo quadrimestre le attività sono state svolte in maniera regolare alternando le modalità di didattica a secondo le normative vigenti per causa della pandemia. La programmazione ha subito dei lievi rallentamenti causa l'emergenza COVID 19, è stata sospesa la didattica in presenza e si è adottata la didattica a distanza e la didattica integrata. Si sta lavorando in maniera regolare e con serenità, pur se le problematiche di dispositivi e soprattutto di connessioni permangono. Comunque la finalità è quella di coinvolgere gli studenti in attività didattiche significative, in un contesto costruttivo, collaborativo ed attivo della didattica digitale. Per poter, infatti, fronteggiare la DAD/DID in maniera consapevole e responsabile sono state utilizzate diverse metodologie e strumenti per poter essere sempre a disposizione degli alunni.

### Metodologia e tempi d'insegnamento

La metodologia utilizzata nell'insegnamento della lingua inglese ha sempre tenuto conto dell'approccio comunicativo - cognitivo. Si è infatti cercato di favorire molteplici attività che consentono operazioni cognitive, quali la categorizzazione, concettualizzazione e sistematizzazione di contenuti, ponendo attenzione sull'uso della lingua straniera, sia nella presentazione degli argomenti, sia nell'esposizione durante le verifiche. Sono state proposte attività di analisi di lettere commerciali e di materiali autentici riguardanti l'economia e l'organizzazione degli Stati Uniti, tematiche di attualità e tematiche storiche. Per sviluppare le abilità di produzione sono state privilegiate attività di gruppo, attività di ricerca e sintesi, cooperative learning, attività di reimpiego delle strutture studiate, al fine di motivare e stimolare quegli alunni che dimostravano difficoltà nell'apprendimento, ma anche esiguo interesse e voglia di apprendere. Con la didattica a distanza sono state utilizzate sia il collegamento live su Meet di classroom che Le chat di piccoli gruppi tramite Whatsapp.

METODOLOGIA
Esercitazioni Chunked lesson (lezione frammentata); Flipped Classroom. tutoring problem solving chat di gruppo videolezioni attraverso Meet di classroom Comunicazione attraverso i canali WhatsApp per i ragazzi che hanno difficoltà di connessione; videoconferenze trasmissione ragionata di materiale didattico attraverso piattaforme digitali impiego del registro di classe in tutte le funzioni di comunicazione e di supporto alla didattica restituzione elaborati tramite piattaforma classroom, registro Nuvola e Whatsapp.

## STRUMENTI Di LAVORO e STRUMENTI DIGITALI

Libro di testo, fotocopie di altri testi, presentazioni del docente, Classroom, Registro Nuvola, WhatsApp -Meet

Spazi utilizzati

Aula (con uso della LIM), e video lezione durante la DAD/DID

### **Strumenti di osservazione e verifica**

Le verifiche riguardanti il raggiungimento delle abilità orali sono state principalmente colloqui guidati sugli argomenti trattati, esposizioni orali, spesso utilizzando mappe concettuali, al fine di facilitare l'apprendimento e guidare gli studenti durante l'esposizione. E' stato chiesto anche la realizzazione individuale o gruppi di una presentazione in power point degli argomenti trattati. Per verificare le abilità scritte, sono state proposte prove di completamento di lettere commerciali, esercizi vero/falso, test a scelta multipla, domande aperte e riassunti.

Anche durante la didattica a distanza è stato continuamente osservato l'andamento dell'apprendimento di ciascun alunno in ottica formativa, tenendo sempre a riferimento il P.T.O.F

## STRUMENTI DI OSSERVAZIONE E DI VERIFICA

Elaborati prodotti dagli alunni sulle attività proposte dai docenti;  
Restituzione degli elaborati corretti tramite Classroom, Nuvola, WhatsApp, e-mail  
Verifiche e prove scritte, test a tempo consegnate tramite classi virtuali;  
Chiamate vocali di gruppo  
Video-lezioni in diretta  
Chat

La valutazione è sempre costante e si procede alla verifica delle attività svolte, alla restituzione delle stesse con i necessari chiarimenti tramite classroom o messaggi vocale.

## ELEMENTI DI VALUTAZIONE

- Impegno e senso di responsabilità
- Puntualità nelle consegne
- Partecipazione al dialogo educativo
- Valutazione del processo di apprendimento
- Cura nello svolgimento e nella consegna degli elaborati

**Programma svolto fino al 14 maggio 2021**

### **Business theory dal libro di testo**

#### ***Unit 1 Banking***

Topics: Banking services to businesses; current accounts, savings account, loans and mortgages, factoring and leasing; accessible banking: internet banking, telephone banking, TV banking;  
Methods of payment: Cash with order , Cash on delivery- Looking at documents: Bank transfer and draft.

## ***Unit 2 Finance***

Topics: Stock exchange, The London stock exchange, The New York Stock Exchange, Brokers, bear dealers and bull dealers.

## ***Unit 3 Marketing and advertising***

Topics: Marketing, Marketing research, The marketing mix: the four P's: Product, Price, Promotion and Place; On line marketing, the power of advertising, trade faires

## ***Unit 4 Green Economy***

Topics: What is Fair Trade? – How did Fair Trade start? – What is the Fairtrade mark?

## ***Unit 5 Globalisation***

Topics: What's globalization?

Advantages and disadvantages of globalization;

## ***Cultural profiles***

### ***United States of America (libro di testo)***

The climate; USA: Eastern regions Western regions; Top tourist attractions

Who are the Americans?;

The USA government: The Legislative – The Executive – The Judicial - State government

Political parties in the USA: Democratic – Republican

The USA becomes the world of power

### ***The United Kingdom (libro di testo)***

The climate;

Who are the Britons?;

The UK government, agriculture and economy;

Multicultural Britain.

### ***Human Rights: (Ed. Civica)***

*The Civil Rights Movement:*

*Nelson Mandela, Martin Luther King,*

*Malala*

### ***OUR CHANGING WORLD:***

- Agenda 2030;
- Migration; technological advance,
- Ecological concerns;
- Climate change

### ***The Organization of the European Union ( Non ancora affrontato)***

The story of the EU, a glance of the European treaties

The European Parliament - The Council of the European Union - The European Commission -

The European Court of Justice - The European Central Bank -European's Rights

Brexit

## **Obiettivi conseguiti**

Nella classe è possibile individuare tre diversi livelli di rendimento, relativamente agli obiettivi conseguiti, in termini di conoscenze, competenze ed abilità.

Livello 1 buono: 3 alunni

Livello 2 discreto: 3 alunni

Livello 3 sufficiente: 6 alunni

Un alunno è stato assente dai primi di marzo quindi non è valutabile e non ha comunque saldato il debito formativo dell'anno scolastico 2019/2020 né l'insufficienza del primo quadrimestre.

### **Conoscenze**

- conoscere il settore del commercio degli USA e comunicare nei vari contesti commerciali;
- conoscere vari fattori storici, culturali e economici della civiltà anglosassone;
- conoscere varie tematiche attuali della società moderna;
- conoscere le origini e l'evoluzione dell'Unione Europea ed il ruolo del Regno Unito (Brexit)

### **Competenze**

- esporre in lingua straniera i contenuti appresi;
- servirsi, nei vari contesti delle strutture e del lessico specifico;
- saper creare collegamenti pluridisciplinari;
- saper interpretare con senso critico i vari aspetti della realtà contemporanea;

### **Abilità**

- comprendere e produrre messaggi orali;
- comprendere e analizzare testi scritti di vario genere;
- scrivere messaggi elettronici, redigere riassunti, questionari, sintetizzare in mappe concettuali;
- comprendere un documento autentico;
- redigere una composizione su un soggetto dato;
- completare un testo;

Cotronei, 14 maggio 2021

Rosa Maria Cortese

## **13.7 CONSUNTIVO DELLE ATTIVITA' DISCIPLINARE MATEMATICA APPLICATA**

**DOCENTE: IOLE LE PERA  
A. S 2020-2021**

**Libro di testo:** MATEMATICA ROSSO 3

**Autori:** ZANICHELLI

*Ore di lezioni effettuate fino al 13/05/2021: 78*

**Ore di lezione da effettuare:** 21

**Verifiche effettuate:** 4 Scritte + esercitazioni varie a distanza causa corona virus  
3 orali + interventi a distanza

**Strumenti di lavoro:** Libro di testo, schede e appunti.

**Metodo d'insegnamento:**

- Lezioni frontali
- Esercitazioni in classe e a casa
- video lezioni

**Spazi utilizzati:** Aula

**Strumenti di verifica:** Verifiche scritte e orali

**Programma svolto:** Lo svolgimento del programma è stato improntato allo studio delle coniche, delle funzioni elementari, il mercato, la domanda e l'offerta, il coefficiente di elasticità della domanda. La ricerca operativa e i problemi di scelta nel continuo e nel discreto.

*Programmi svolti dal 14/09/2020 al 13/05/2021*

### **MODULO 1: LE CONICHE**

- La parabola
- L'iperbole
- La funzione somma
- La retta

### **MODULO 2: LA RICERCA OPERATIVA E I PROBLEMI DI SCELTA**

- Concetto di ricerca operativa e le fasi dell'indagine
- I problemi di scelta nel continuo
- Il problema della max dell'utile attraverso la funzione della retta
- Il problema di scelta attraverso l'equazione di secondo grado
- Rappresentazione grafica della retta e della parabola e interpretazione del grafico
- I problemi di scelta nel discreto

### **MODULO 3: I PROBLEMI DI MINIMO**

- La minimizzazione dei costi
- La retta, l'iperbole e la funzione composta

### **MODULO 4 I PROBLEMI DI SCELTA**

- I problemi di scelta in condizioni di certezza
- I problemi di scelta in condizioni di incertezza
- I problemi di scelta con effetti differiti
- La gestione delle scorte

### **MODULO 5**

- Gli investimenti commerciali
- Gli investimenti industriali
- Gli investimenti finanziari

**Valutazione:** Nella valutazione degli alunni in itinere e finale, si è tenuto conto e si terrà conto dei livelli di partenza, e quindi del percorso compiuto dalla classe e dai singoli studenti, e del raggiungimento degli obiettivi prefissati con i livelli di valutazione.

La valutazione, con cadenza quadrimestrale, è articolata sulla base dei seguenti elementi:

- Verifiche scritte e orali
- Costanza nella frequenza
- Impegno regolare
- Partecipazione attiva
- Interesse particolare per la disciplina
- Partecipazione ad attività extracurricolari attinenti la disciplina
- Approfondimento autonomo

**Obiettivi conseguiti:** Nella classe è possibile individuare tre diversi livelli di rendimento, relativamente agli obiettivi conseguiti, sia in termini di conoscenze, sia di competenze e sia di abilità, e precisamente:

Livello 1: mediocre

Livello 2: sufficienti

Livello 3: buoni

**Conoscenze:** Nello sviluppare il programma si è tenuto conto delle indicazioni ministeriali cercando però sempre l'aderenza alla realtà economica ed alla più recente normativa giuridica. Sono stati tralasciati gli argomenti inutili, superati o non conformi alle esigenze odierne per far spazio agli aspetti più pratici ed interessanti dei vari argomenti. Molta importanza è stata data anche al linguaggio scientifico ritenendolo condizione fondamentale per l'apprendimento. In funzione di tutto ciò, si è preferito trattare gli argomenti in più fasi, in modo da approfondire gli argomenti che

presentavano maggiore interesse. Nella prima fase sono state trattate problematiche relative alle coniche e allo studio di funzioni.

Nella seconda fase, invece, è stato il problema della ricerca operativa in tutti i suoi aspetti adeguandola ai problemi decisionali che oggi si presentano nelle varie aziende nel momento in cui si devono prendere delle decisioni importanti riguardanti, la scelta di un macchinario, piuttosto che di un altro, la scelta di un investimento più redditizio piuttosto che di un altro conveniente ma meno redditizio.

Nella programmazione sono state individuate le seguenti conoscenze:

- conoscere le caratteristiche delle imprese la sua organizzazione ed il processo gestionale;
- conoscere le problematiche connesse ai vincoli rappresentati dalla concorrenza e dalle spese di trasporto.
- conoscere le modalità per impostare un sistema di primo e secondo grado saper disegnare interpretare e analizzare un grafico, individuando punto di max utile e minimi costi o punto di pareggio e di perdite.

**Competenze:** Alla fine dell'anno scolastico, in relazione ai loro ritmi di apprendimento, alle capacità individuali, nonché all'impegno profuso, hanno acquisito in modo diverso le seguenti competenze:

- sanno individuare gli aspetti gestionali che caratterizzano le imprese industriali; e impostare un modello matematico
- sanno interpretare, attraverso la lettura dei casi aziendali, le strategie attuate dalle imprese
- sanno applicare le conoscenze matematiche allo studio di casi imprenditoriali
- sanno redigere e interpretare situazioni contabili matematicamente.
- sanno impostare un problema matematico nelle variabili  $x$  ed  $y$ ;

**Abilità:** Sulla base delle competenze acquisite, gli alunni hanno mediamente sviluppato delle capacità operative ed applicative.

14\05\2021

Il docente

Iole Le Pera



**13.8 CONSUNTIVO DELLE ATTIVITA' DISCIPLINARI  
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE  
Classe V sez. A – AFM  
A. S. 2020 - 2021**

**DOCENTE CAMILLO BRUGELLIS**

<b>Libro di testo</b>	Autori: Pietro Ambretti – Lucio Mazzi Titolo: Idea Movimento C. Editrice: Alice
<b>Totale ore settimanali</b>	2
<b>Ore di lezione effettuate dal 24/09/2020</b> linea causa dell'emergenza sanitaria da	51 di cui 31 ore svolte in presenza e 20 ore svolte on Covid-19.
<b>Ore di lezione da effettuare dal</b> <b>14/05/2020 al 09/06/2021</b>	4 in modalità online
<b>Verifiche effettuate</b>	Pratiche n° 2 nel primo quadrimestre Pratiche n° 1 nel secondo quadrimestre Orali n° 3 nel primo quadrimestre Orali e scritte n° 3 nel secondo quadrimestre
<b>Strumenti di lavoro</b>	Libro di testo Dispense e video fornite dal docente a dalla rete Palloni e attrezzi vari

**Metodo d'insegnamento**

Dalla constatazione che l'efficacia dell'intervento educativo didattico dipende in larga misura dalla motivazione e dal grado di coinvolgimento dello studente, sono state adottate le strategie più efficaci per stimolare la curiosità, la creatività e l'operosità degli studenti ad assumere un atteggiamento critico e attivo nel proprio processo di apprendimento.

In particolare sono stati privilegiati i seguenti aspetti metodologici:

- **Situazioni di apprendimento:** lezione frontale, lezione interattiva, ricerche guidate, esercitazioni pratiche singole e di squadra.
- **Materiale di supporto allo sviluppo dei contenuti:** palloni, attrezzi vari, presentazioni multimediali, documenti e video reperibili in rete.

**Spazi utilizzati**

I Mezzi e gli strumenti utilizzati per il raggiungimento degli obiettivi prefissati sono stati:

**LEZIONE IN PRESENZA**

- Lavagna classica;
- Lavagna Interattiva Multimediale;

- Fotocopie fornite dal docente e tratte dal libro di testo come guida didattica
- Cortile della scuola e campo di pallavolo

#### LEZIONE A DISTANZA

- Piattaforma G-Suite mediante l'utilizzo di Google Classroom e Google Meet;
- Appunti forniti dal docente;

#### **Strumenti di verifica**

#### LEZIONE IN PRESENZA

Le verifiche sistematiche e periodiche sono state articolate in riferimento agli obiettivi generali e agli obiettivi specifici per ogni singola unità di apprendimento.

Nello specifico sono state somministrate:

VERIFICHE FORMATIVE E SOMMATIVE (sia pratiche che orali), per controllare l'andamento del processo di apprendimento e valutare le conoscenze e le abilità acquisite e quindi gli obiettivi raggiunti al termine di ciascuna unità di apprendimento

#### LEZIONE A DISTANZA

Sono state somministrate:

- VERIFICHE FORMATIVE (orali), per controllare l'andamento del processo di apprendimento;
- VERIFICHE ESTEMPORANEE mediante l'assegnazione di ricerche e/o Google Moduli.

#### **Valutazione**

Nella valutazione degli alunni in itinere e finale, si è tenuto conto e si terrà conto dei livelli di partenza, e quindi del percorso compiuto dalla classe e dai singoli studenti, e del raggiungimento degli obiettivi prefissati con i livelli di valutazione.

La valutazione, con cadenza quadrimestrale, è stata articolata sulla base dei seguenti elementi:

- Verifiche orali e pratiche
- Utilizzo di abbigliamento consona
- Impegno regolare
- Partecipazione alle attività pratiche
- Interesse particolare per la disciplina

#### VALUTAZIONE NELLA DIDATTICA A DISTANZA

La circolare ministeriale del 9 marzo 2021 affida la valutazione alla competenza e alla libertà di insegnamento del docente, ferma restando la coerenza con gli obiettivi fissati in sede di progettazione disciplinare.

A tal proposito, in termini di rendimento, dell'impegno, della partecipazione al dialogo educativo, è stato tenuto conto di:

- colloqui e verifiche orali in videoconferenza, alla presenza di più studenti;
- ricerche scritte, consegnate tramite la piattaforma GOOGLE CLASSROOM e tramite WHATSAPP
- partecipazione alle lezioni online;
- puntualità nel rispetto delle scadenze;

- cura nello svolgimento e nella consegna degli elaborati.

### **Modalità di recupero**

Sono state dedicate le ore necessarie al recupero in itinere di argomenti per coloro i quali che per motivi di lavoro e scarsa partecipazione non hanno frequentato con assiduità alle attività didattiche, secondo la seguente scansione:

- Per ogni unità di apprendimento sugli argomenti trattati;
- Alla fine del primo quadrimestre, come stabilito nel piano annuale delle attività.

### **Obiettivi conseguiti**

Sono emerse fin dalle prime settimane di lavoro alcune carenze nella conoscenza del linguaggio con la terminologia specifica della materia e nella competenza elaborativa dei contenuti pratico/teorici e, dunque, i risultati raggiunti nel corso dell'anno sono in linea con queste premesse.

A tal proposito, quindi, si è cercato di motivare la classe e spingerli alla lettura di argomenti inerenti la disciplina, scegliere degli argomenti inerenti la vita di tutti i giorni metterli a confronto, cercare di utilizzare una terminologia appropriata;

Per quanto concerne l'interesse, la partecipazione e la frequenza alle lezioni, la classe risulta essere suddivisa in due gruppi:

- Un primo gruppo che si è distinto per impegno e capacità e che ha raggiunto pienamente gli obiettivi prefissati, seguendo le lezioni con abbigliamento idoneo e partecipando alle lezioni pratico/teoriche in modo attivo.
  - Un secondo gruppo che, pur non partecipando attivamente alle lezioni pratiche per problemi di salute anche se temporanei, ha raggiunto comunque risultati soddisfacenti a livello teorico;
- Nel complesso, dunque, la classe ha raggiunto un livello di preparazione buono.

Per ogni Unità di Apprendimento svolto, gli obiettivi specifici di apprendimento sono stati articolati nei tre diversi livelli e definiti in termini di *conoscenze, abilità e competenze*.

Nello sviluppo del programma si è tenuto conto delle indicazioni ministeriali cercando però sempre l'aderenza alla realtà.

L'insegnamento di scienze motorie e sportive costituisce un ambito essenziale per favorire negli studenti il perseguimento di un equilibrato sviluppo e un consapevole benessere psico-fisico.

Non a caso è previsto che tale insegnamento concorra a far conseguire allo studente, al termine del percorso quinquennale, risultati di apprendimento che lo mettono in grado di avere consapevolezza dell'importanza che riveste la pratica dell'attività motoria - sportiva "per il benessere individuale e collettivo e di saperla esercitare in modo efficace".

Si tratta di una prospettiva finalizzata a valorizzare la funzione educativa e non meramente addestrativa delle scienze motorie e sportive. Dato che tuttavia nell'obbligo di istruzione non sono indicate specifiche competenze al riguardo, può essere opportuno segnalare, nel rispetto dell'autonomia scolastica e didattica, alcune concrete conoscenze e abilità perseguibili. Esse riguardano non solo aspetti collegati alla pratica motoria e sportiva, come ad esempio quelli relativi all'esecuzione di corrette azioni motorie, all'uso di test motori appropriati o ai principi di valutazione dell'efficienza fisica, ma anche quelli relativi alla consapevolezza del ruolo culturale ed espressivo della propria corporeità in collegamento con gli altri linguaggi. Inoltre in questo insegnamento assume speciale rilevanza la dimensione delle competenze sociali o trasversali, in particolare quelle collegabili alla educazione alla cittadinanza attiva, tra cui si possono prevedere

fin nel primo biennio le seguenti: - utilizzare le regole sportive come strumento di convivenza civile, - partecipare alle gare scolastiche, collaborando all'organizzazione dell'attività sportiva anche in compiti di arbitraggio e di giuria, - riconoscere comportamenti di base funzionali al mantenimento della propria salute, - riconoscere e osservare le regole di base per la prevenzione degli infortuni adottando comportamenti adeguati in campo motorio e sportivo. Sul piano metodologico, il percorso didattico – in coerenza con queste valenze educative – è finalizzato a colmare eventuali lacune nella formazione di base, ma soprattutto a valorizzare le potenzialità di ogni studente in ordine alla integralità del proprio sviluppo.

Nel quinto anno, la disciplina favorisce l'orientamento dello studente, ponendolo in grado di adottare in situazioni di studio, di vita e di lavoro stili comportamentali improntati al fairplay e di cogliere l'importanza del linguaggio del corpo per colloqui di lavoro e per la comunicazione professionale. In particolare, possono essere progettati percorsi pluridisciplinari per potenziare sia gli aspetti culturali, comunicativi e relazionali, sia quelli più strettamente correlati alla pratica sportiva ed al benessere in una reciproca interazione.

### **Programma svolto**

Dall'inizio del nuovo anno scolastico, lo svolgimento del programma è stato improntato allo studio degli argomenti programmati cercando di tener conto dei tempi di apprendimento dei singoli alunni e considerando le difficoltà incontrate dalla classe nell'affrontare alcune tematiche.

A seguito del DPCM del 4 marzo 2020 che ha sospeso tutte le attività in presenza, è stato definito dal nostro Istituto il piano di sviluppo della didattica a distanza con la finalità principale di mantenere vivo il dialogo educativo e formativo con gli studenti e con le famiglie.

Questo ci ha consentito di garantire il diritto all'istruzione, di mantenere un contatto diretto tra docenti e gruppo classe, e di attivare metodi e strumenti di apprendimento digitali, nell'ottica di una scuola sempre aperta e inclusiva, pur consapevoli che la didattica a distanza non può certamente sostituire, in futuro, quella in presenza.

Per tutto il periodo di interruzione dell'attività didattica, seguendo i DPCM emanati dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, docenti e alunni sono stati impegnati con la didattica a distanza, che inevitabilmente hanno visto variare i programmi stabiliti e strutturati all'inizio dell'anno scolastico. L'Istituto ha, inoltre, rimodulato l'orario di lezione sulla base di 20 ore settimanali anziché 32, in accordo con le note ministeriali del 17 e 20 marzo 2020.

### **Programmi svolti dal 24/09/2020 al 14/05/2021**

**-APPARATO Cardiocircolatorio**

**-Lezione su Milone di Crotona**

**-fair play**

#### **➤ LA PALLAVOLO**

- I fondamentali individuali: battuta, bagher, palleggio schiacciata e muro;
- Attacco, difesa
- Arbitraggio: gestualità dell'arbitro

➤ **EDUCAZIONE ALIMENTARE**

- Il metabolismo
- I nutrienti
- Gruppi alimentari
- Le regole del mangiar sano e stile di vita
- La malnutrizione e i disturbi alimentari

➤ **EDUCAZIONE ALLA SALUTE**

- Prevenire e curare
- Le dipendenze
- Droghe nello sport (il doping)

**Programma da svolgere fino al 09/06/2021**

➤ **INFORTUNI E PRIMO SOCCORSO**

- B.L.S. basic life support
- Gli infortuni più comuni e come intervenire

Il docente Brugellis Camillo

Data 14/05/2021

**13.9 CONSUNTIVO DELLE ATTIVITA' DISCIPLINARI:  
RELIGIONE CATTOLICA  
A.S. 2020/2021**

**Docente: Caterina Scida**

<b>COMPETENZE RAGGIUNTE</b> alla fine dell'anno per la disciplina	<p>Al termine dell'intero percorso di studio, lo studente sarà in grado di: sviluppare un maturo senso critico e un personale progetto di vita, riflettendo sulla propria</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• identità nel confronto con il messaggio cristiano, aperto all'esercizio della giustizia e della solidarietà in un contesto multiculturale;</li> <li>• cogliere la presenza e l'incidenza del cristianesimo nella storia e nella cultura per una lettura critica del mondo contemporaneo;</li> </ul> <p>utilizzare consapevolmente le fonti autentiche della fede cristiana, interpretandone correttamente i contenuti, secondo la tradizione della Chiesa, nel confronto aperto ai contributi di altre discipline e tradizioni storico-culturali.</p>	
<b>CONOSCENZE</b>	<p>Lo studente: Riconosce il ruolo della religione nella società e ne comprende la natura in prospettiva di un dialogo costruttivo fondato sul principio della libertà religiosa Conosce l'identità della religione cattolica in riferimento ai suoi documenti fondanti, all'evento centrale della nascita, morte e risurrezione di Gesù Cristo e alla prassi di vita che essa propone. Studia il rapporto della Chiesa con il mondo contemporaneo, con riferimento ai totalitarismi del Novecento e alloro crollo, ai nuovi scenari religiosi, alla globalizzazione emigrazione dei popoli, alle nuove forme di comunicazione. Conosce le principali novità del Concilio ecumenico Vaticano II, la concezione cristiano-cattolica del matrimonio e della famiglia, le linee di fondo della dottrina sociale della Chiesa.</p>	
	<b>CONTENUTI TRATTATI</b>	<p><b>Teologia della vita:</b> La ricerca di Dio La ragione e la fede Il mistero di Dio e le religioni La rivelazione cristiana La Quaresima, le Palme e la Pasqua</p> <p><b>Innamoramento e amore</b> La parola "amore" esiste L'amore tra l'uomo e la donna Il Sacramento dell'amore Un corpo per amare La responsabilità genitoriale I valori</p> <p><b>L'etica della pace</b> La dignità della persona La figura di Santa Caterina da Siena La figura di Maria: il mese mariano La pace dell'anima L'importanza della preghiera L'indulgenza plenaria di Papa Francesco</p>
	<p><i><b>AREA TEMATICA</b></i> <i><b>Le sfide del terzo millennio. Dio, l'altro e gli altri</b></i></p>	

		Preghiera per il coronavirus La pace L'economia solidale . La figura di Madre Teresa Di Calcutta
<b>ABILIT A'</b>	Lo studente sarà in grado di: Motivare le proprie scelte di vita, confrontandole con la visione cristiana, e dialoga in modo aperto, libero e costruttivo. Individuare, sul piano etico - religioso, le potenzialità e i rischi legati allo sviluppo economico, sociale e ambientale, alla globalizzazione e alla multiculturalità, alle nuove tecnologie e modalità di accesso al sapere. Confrontarsi con gli aspetti più significativi delle grandi verità della fede cristiano-cattolica, tenendo conto del rinnovamento promosso dal Concilio ecumenico Vaticano II, e ne verifica gli effetti nei vari ambiti della società e della cultura. Distinguere la concezione cristiano-cattolica del matrimonio e della famiglia: istituzione, sacramento, indissolubilità, fedeltà, fecondità, relazioni familiari ed educative, soggettività sociale.	
<b>METOD OLOG E</b>	L'azione metodologica è stata volta alla scoperta del senso della spiritualità e della multiculturalità religiosa, delle grandi verità di fede e del valore della famiglia. La spiegazione formale ha favorito il dibattito; la lettura ha condotto all'interpretazione e alla esegesi testuale, ai collegamenti e relazioni perché ogni problematica di fede affrontata è concreta realtà dell'universo umano. In relazione allo scenario di una globalizzazione del mondo, il percorso scolastico ha condotto alla contestualizzazione di problemi e allo spirito di ricerca .	

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>  <b>La valutazione di religiosità si esprime, secondo norma, con un giudizio che viene esplicitato secondo la tabella a fianco.</b>	<b>INSUFFICIENTE</b> <b>E</b> <b>I</b>	Interesse e partecipazione saltuari -frequenti comportamenti che disturbano. -Assenza sistematica di materiale richiesto - conoscenze lacunose - scarse capacità di argomentazione Scarse capacità di rielaborazione e di applicazione delle conoscenze
	<b>SUFFICIENTE</b> <b>S</b>	Interesse e partecipazione limitate -alcuni episodi di disturbo e negligenza -frequenti dimenticanze di materiale richiesto - conoscenze limitate - accettabili capacità di esposizione, - accettabili capacità di rielaborazione e applicazione delle conoscenze
	<b>BUONO</b> <b>B</b>	Interesse e partecipazione normali -rari episodi di disturbo e negligenza -presenza frequente del materiale richiesto - conoscenze adeguate dei nuclei principali - buone capacità di esposizione -buone capacità di rielaborazione e applicazione di alcune conoscenze
	<b>DISTINTO</b> <b>D</b>	Interesse e partecipazione costanti -interventi pertinenti -nessun episodio di disturbo e negligenza -presenza costante - conoscenze -conoscenze adeguate di tutti gli argomenti, - capacità di esposizione coerente e approfondita, -organizzazione apprezzabile dei contenuti, applicazione adeguata delle conoscenze acquisite
	<b>OTTIMO</b> <b>O</b>	Interesse e partecipazione costanti -frequenti interventi pertinenti che dimostrano capacità rielaborative e di approfondimento personale -nessun episodio di disturbo e negligenza -presenza costante di materiale -puntualità nelle scadenze e negli impegni -conoscenze dei contenuti, - esposizione coerente ed evidenti capacità di rielaborazione ed applicazione delle conoscenze.
<b>TESTI e MATERIALI /STRUMENTI ADOTTATI</b>	Libro di testo e appunti del docente. Video.	
<b>MONTE ORE SVOLTO</b>	27 ORE SVOLTE FINO AL 14 MAGGIO 2021	
Annotazione	A causa della pandemia in corso dal 5 Marzo, continuando a svolgere le lezioni a distanza, ovviamente è stato snellito il programma e si è focalizzata l'attenzione sugli argomenti più importanti.	

Prof.ssa Caterina Scida



## **13.10 CONSUNTIVO DELLE ATTIVITA' DISCIPLINARI LINGUA E CULTURA FRANCESE ANNO SCOLASTICO 2020-2021**

**Docente:** Barbara Lumare

**Libri di testo utilizzati:** SYSTÈME ENTREPRISE ET COMMUNICATION;

**Autori:** Lidia Parodi- Marina Vallacco

**Totale lezioni:**

**Ore di lezione effettuate** dall'inizio dell'anno scolastico fino al 11 maggio; le ore comprendono anche le attività svolte come DAD causa COVID19 : 64

**Ore da effettuare** dall'11 maggio al 9 Giugno : 11

**Verifiche scritte effettuate** 2 scritte e 2 orali ; le verifiche sono state somministrate secondo con l'utilizzo della piattaforma G Suite; i percorsi di civiltà in PPT su un argomento a scelta da parte degli allievi.

Verifiche orali 2/3 per quadrimestre, interventi dal posto, partecipazione ed interventi alla video lezioni.

La metodologia utilizzata nell'insegnamento della lingua francese ha sempre tenuto conto dei bisogni degli alunni, e nella trattazione degli argomenti previsti, è stato rispettato il principio della gradualità, procedendo dai concetti più semplici a quelli più complessi. Si è infatti cercato di favorire tutte quelle attività che consentono operazioni cognitive quali la categorizzazione, concettualizzazione e sistematizzazione di contenuti, ponendo l'attenzione sull'uso della lingua straniera sia nella presentazione degli argomenti, sia nell'esposizione da parte degli studenti durante le verifiche. In particolare sono state proposte attività di analisi di lettere commerciali e di materiali autentici riguardanti l'economia e l'organizzazione della Francia, tematiche di attualità e tematiche storiche. Per sviluppare le abilità di produzione sono state privilegiate attività di gruppo, cooperative learning , di reimpiego delle strutture studiate, al fine di consentire agli alunni di esprimersi il più possibile in lingua straniera, il tutto tenendo conto del contesto DAD.

**Strumenti di lavoro:**

Libri di testo, appunti del docente, documenti Internet; link youtube;

**Spazi utilizzati:**

Aula (con uso della LIM ); smartphone; video lezioni su classroom.

**Strumenti di verifica :**

Le verifiche riguardanti il raggiungimento delle abilità orali sono state principalmente conversazioni guidate sugli argomenti trattati, esposizioni orali attraverso sintesi e PPT prescelti ; per verificare le abilità scritte, sono state proposte prove di completamento di lettere commerciali, esercizi vero/falso, test a scelta multipla, domande aperte e riassunti.

**Programma svolto fino al 10/05/2021:**

**L'Entreprise et son organigramme** les différents types d'entreprises ; lla communication de l'entreprise(**Révision**)

**Marketing et promotion** :le marketing mix , la publicité ;(**Révision**)

**Le commerce** :import et export;(**Révision**) ;

**Les transports et la livraison** : les conditions de transport,les factures accompagnantes la marchandise. (**Révision**)

**Les Banques:** le système bancaire français ; les différents types de banques; les opérations bancaires ;les services et les activités bancaires ;

**La Bourse :** les différentes types de Bourse ; les valeurs échangées en Bourse ; l'Entreprise et la Bourse

**Le règlement :** les modes de paiement ; le virement SEPA ; le phishing et les hackers.

**Les Institutions.** La Constitution, le président de la République française ; le gouvernement et le Parlement.

**Civilisation :** Le Fonctionnement de l'Europe- la Court de compte et la BCE ; la mondialisation; l'économie française : les secteurs primaire, secondaire et tertiaire ;

**Parcours historique: le XXème siècle.** Panorama sur les événements de la Deuxième guerre mondiale., la IVe et la Ve République, Charles de Gaulle.

**Les pays Francophones :** le Québec terre d'accueil ; Nelson Mandela et l'Apartheid, l'Afrique francophone

**France – Europe: une relation dynamique ;** l'Union Européenne ;le Brexit ;

**Programma da svolgere: Les Assurances :** le contrat d'assurance, les différentes activités d'assurance.

**choisi d'un parcours littéraire et les organismes internationaux (ONU etc..)**

### Obiettivi conseguiti

Nella classe si possono distinguere tre fasce di livello ( Livello1: sufficiente; Livello 2 discreto; Livello 3 buono), relativamente agli obiettivi conseguiti in termini di conoscenze, competenze e abilità.

#### Conoscenze

- conoscere il settore del commercio in Francia e comunicare nei vari contesti commerciali;
- conoscere vari fattori storici, culturali e economici della civiltà francese;
- conoscere varie tematiche attuali della società moderna;
- conoscere le origini e l'evoluzione dell'Europa Unita ed il ruolo della Francia nella sua costruzione.

#### Competenze

- esporre in lingua straniera i contenuti appresi;
- servirsi , nei vari contesti delle strutture e del lessico specifico;
  - saper creare collegamenti pluridisciplinari;
  - saper interpretare con senso critico i vari aspetti della realtà contemporanea.

#### Abilità

- comprendere e produrre messaggi orali,
- comprendere e analizzare testi scritti di vario genere,
- redigere lettere commerciali, scrivere messaggi elettronici, redigere riassunti, questionari, completamento di un testo;
- comprendere un documento autentico;
- redigere una composizione su un soggetto dato.

Cotronei , 10/05/2021

Il Docente



## 14.UNITA' D' APPRENDIMENTO INTERDISCIPLINARE DI

<b>TITOLO DEL MODULO</b>	<b>ORE</b>	<b>DOCENTE</b>
<b>AGENDA 2030: LAVORO DIGNITOSO E CRESCITA ECONOMICA</b>		
<b><i>Nucleo 1 Costituzione e legalità</i></b>		
Il Lavoro nella Costituzione - Lo statuto dei lavoratori - La legislazione del Lavoro - Il Giudice del Lavoro - La tutela delle lavoratrici madri (oggi tutela genitoriale)	04	Prof. Anzani
Human Rights: Magna Carta, Martin L. King, Malala	04	Prof.ssa Cortese
LA Libération de Nelson Mandela : Les Droits de l’homme et la valeur absolue de la liberté	03	Prof.ssa Lumare
<b><i>Nucleo 2 Ambiente , Salute e Benessere</i></b>		
Fair play rispetto delle regole	02	Prof. Brugellis
Attività Motoria		
IL Lavoro e la tutela previdenziale nel sistema economico Italiano.	03	Prof. Anzani
I Diritti ei lavoratori e lo Sviluppo produttivo inizio XX°sec.	03	Prof. Loiacono
I movimenti, gli autori e il lavoro	04	Prof Loiacono
<b><i>Nucleo 3 Cittadinanza digitale</i></b>		
Il lavoro umano dignitoso come crescita economica	03	Prof.ssa Le Pera
Bilancio socio-ambientale, le politiche del welfare aziendale e della partecipazione dei dipendenti al sistema delle regole	05	Prof.ssa Grimaldi
La dignità della persona.	02	Prof.ssa Scida
<b>Totale</b>	<b>33</b>	

<b>COMPETENZE RAGGIUNTE</b>	
Competenze trasversali comuni	<ul style="list-style-type: none"> <li>› Imparare ad imparare</li> <li>› Progettare</li> <li>› Comunicare</li> <li>› Collaborare e partecipare</li> <li>› Agire in modo autonomo e responsabile</li> <li>› Risolvere problemi</li> <li>› Individuare collegamenti e relazioni</li> <li>› Acquisire ed interpretare l’informazione</li> </ul>
Competenze chiave di cittadinanza	<p>comunicazione nella madre lingua:</p> <p>Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l’interazione comunicativa verbale in vari contesti</p> <p>Leggere e comprendere testi di vario tipo</p>

	<p>Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi</p> <p>comunicazione nelle lingue straniere:</p> <p>Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi.</p> <p>competenza matematica e competenze di base in scienza e tecnologia:</p> <p>Trovare le soluzioni a vari problemi in situazioni quotidiane, mettendo l'accento sugli aspetti del processo, dell'attività e della conoscenza</p> <p>competenza digitale:</p> <p>Utilizzare e produrre testi multimediali</p> <p>imparare ad imparare:</p> <p>Individuare collegamenti e relazioni  Acquisire e interpretare l'informazione  Organizzare il proprio apprendimento utilizzando varie forme di informazione.  Porsi con atteggiamento critico, razionale di fronte alla realtà e ai suoi fenomeni.</p> <p>competenze sociali e civiche:</p> <p>Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente.  Collaborare e partecipare  Agire in modo autonomo e responsabile</p> <p>spirito d'iniziativa e imprenditorialità:</p> <p>saper tradurre le idee in azione  saper pianificare e gestire progetti</p> <p>consapevolezza ed espressione culturale:</p> <p>Esprimere in maniera creativa le idee, le esperienze e le emozioni, attraverso un'ampia gamma di mezzi di comunicazione</p>
<p>Competenze specifiche per Assi e Discipline</p>	<p>➤ Padronanza della lingua italiana;</p> <p>➤ Utilizzo delle lingue straniere per i principali scopi comunicativi ed operative;</p> <p>➤ Utilizzo degli strumenti fondamentali per una fruizione consapevole del patrimonio artistico e letterario;</p>

	▶ Utilizzo e produzione di testi multimediali.
--	--

## 15. Testi in prosa e in versi svolti durante l'anno scolastico 2020/2021

I testi oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di Italiano durante il quinto anno che saranno sottoposti ai candidati nel corso del colloquio di cui all'articolo 18 comma 1, lettera b):

1. "La famiglia Malavoglia" (da I Malavoglia cap. 1 di G. Verga)
2. "La roba" (da Novelle rusticane di G. Verga)
3. "X Agosto" (da Myricae sez. "Elegie" di G. Pascoli)
4. "Temporale" (da Myricae, sez. "In campagna" di G. Pascoli)
5. "Il lampo" (da Myricae, sez. "Tristezza" di G. Pascoli)
6. "Il ritratto di un esteta" (da Il piacere, libro I, cap. II di G. D'Annunzio)
7. "La pioggia nel pineto" (da Laudi, Alcyone di G. D'Annunzio)
8. "L'ultima sigaretta" (da La coscienza di Zeno, cap.3, "Il fumo" di Italo Svevo)
9. "Premessa" (da Il fu Mattia Pascal, cap.1 di L. Pirandello)
10. "La patente" (da Novelle per un anno di L. Pirandello)
11. "Veglia" (da L'Allegria, sez. "Il porto sepolto" di G. Ungaretti)
12. "Fratelli" (da L'Allegria, sez. "Il porto sepolto" di G. Ungaretti)
13. "San Martino del Carso" (da L'Allegria, sez. "Girovago" di G. Ungaretti)
14. "Merigiare pallido e assorto" (da Ossi di seppia, sez. "Ossi di seppia" di E. Montale)
15. "Spesso il male di vivere ho incontrato" (da Ossi di seppia, sez. "Ossi di seppia" di E. Montale)
16. "Ed è subito sera" (da Acque e Terra di S. Quasimodo)
17. "Alla fronde dei salici" (da Giorno dopo giorno di S. Quasimodo)

La docente  
Rosanna Maria Loiacono



