



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

Margherita Hack

Cotronei Via Laghi Silani 13 Sedi di Cotronei - Petilia Policastro - Verzino
kris00200r@pec.istruzione.it kris00200r@istruzione.it www.iiscotronei.it
Tel-Fax 0962 44430 C.C.P. 13849880 C.M. KRIS00200R Cod. Fisc. 91016760794



I COMPITI E LE MANSIONI DEL REFERENTE COVID – 19

1 PREMESSA

In data 21 agosto 2020 sono state diffuse le “Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell’infanzia”, redatte dal Gruppo di lavoro costituito dall’Istituto Superiore della Sanità, dal Ministero della Salute, dal Ministero dell’Istruzione e dall’INAIL.

In particolare, il documento specifica che:

“[...] in ogni scuola deve essere identificato un referente (Referente scolastico per COVID-19), ove non si tratti dello stesso Dirigente Scolastico, che svolga un ruolo di interfaccia con il dipartimento di prevenzione e possa creare una rete con le altre figure analoghe nelle scuole del territorio.

Deve essere identificato un sostituto per evitare interruzioni delle procedure in caso di assenza del referente.

Il referente scolastico per COVID - 19 dovrebbe essere possibilmente identificato a livello di singola sede di struttura piuttosto che di istituti comprensivi e i circoli didattici, per una migliore interazione con la struttura stessa. Il referente del Dipartimento di prevenzione e il suo sostituto devono essere in grado di interfacciarsi con tutti i referenti scolastici identificati, i quali devono ricevere adeguata formazione sugli aspetti principali di trasmissione del nuovo coronavirus, sui protocolli di prevenzione e controllo in ambito scolastico e sulle procedure di gestione dei casi COVID - 19 sospetti/ o confermati.

È necessaria una chiara identificazione, messa a punto e test di funzionamento anche del canale di comunicazione reciproca tra “scuola”, medici curanti (PLS e MMG) e Dipartimento di Prevenzione (attraverso i rispettivi referenti) che andrà adattato in base alla tecnologia utilizzata (es. messaggistica breve, e-mail, telefono etc.)”

Alla luce di quanto riportato, il Collegio Docenti dell’Istituto di Istruzione Superiore “Margherita Hack”, ha nominato quale docente referente COVID – 19 per la sede di COTRONEI il prof. Luchetta Ferdinando e come sostituto il prof. Domenico Rota; per la sede

di Petilia Policastro (diurno) il prof. Marrazzo Rosario e come sostituto la prof.ssa Marra Felicia; per la sede di Foresta (diurno) la prof.ssa Carvelli Cesira e come sostituto il prof. Trocino Roberto; per la sede di Petilia Policastro (serale) il prof. Raimondi Antonio e come sostituto il prof. Brizzi Antonio; per la sede di Verzino (serale) la prof.ssa Lumare Barbara e come sostituto il collaboratore scolastico Bruno Vincenza.

2 MANSIONI DEL REFERENTE COVID – 19

Il referente COVID – 19 avrà cura di:

- promuovere, in accordo con il Dirigente, azioni di informazione e sensibilizzazione rivolte al personale scolastico e alle famiglie sull'importanza di individuare precocemente eventuali segni/sintomi e comunicarli tempestivamente;
- ricevere comunicazioni e segnalazioni da parte delle famiglie degli alunni e del personale scolastico nel caso in cui, rispettivamente, un alunno o un componente del personale risultassero contatti stretti di un caso confermato Covid-19, e trasmetterle al Dipartimento di prevenzione presso la ASL territorialmente competente;
- concertare, in accordo con il dipartimento di prevenzione, i pediatri di libera scelta e i medici di base, la possibilità di una sorveglianza attiva degli alunni con fragilità (malattie croniche pregresse, disabilità che non consentano l'utilizzo di mascherine, etc.), nel rispetto della privacy, ma con lo scopo di garantire una maggiore prevenzione attraverso la precoce identificazione dei casi di Covid-19;
- svolgere un ruolo di interfaccia con il Dipartimento di prevenzione presso la ASL territorialmente competente;
- creare una rete con le altre figure analoghe nelle scuole del territorio.

Per agevolare le attività di **contact tracing**, il referente scolastico per COVID-19 dovrà, inoltre:

- fornire l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire l'elenco degli insegnanti/educatori che hanno svolto l'attività di insegnamento all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi e quelli avvenuti nei 14 giorni successivi alla comparsa dei sintomi.
- Per i casi asintomatici, considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi e i 14 giorni successivi alla diagnosi;
- Indicare eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità;

- Fornire eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti.

Come specificato dall'Istituto Superiore della Sanità, il docente referente COVID – 19 riceverà adeguata formazione sugli aspetti principali di trasmissione del nuovo coronavirus, sui protocolli di prevenzione e controllo in ambito scolastico e sulle procedure di gestione dei casi Covid-19 sospetti o confermati.